

## Urząd Miasta Pszów

ul. Pszowska 534  
44-370 Pszów  
tel: (032) 455-88-76  
fax: (032) 455-86-36  
www.pszow.pl  
e-mail: [urząd@pszow.pl](mailto:urząd@pszow.pl)

### Karta Informacyjna

Nr ID  
25/OSO/2

**Nazwa sprawy: Zgłoszenie przez poborowego opuszczenia miejsca pobytu stałego w związku z wyjazdem na pobyt czasowy ponad 2 miesiące, powrotu z miejsca pobytu stałego powrotu z miejsca pobytu czasowego trwającego ponad 2 miesiące do miejsca pobytu stałego**

#### **I. Podstawa Prawna**

Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2004r., w sprawie wojskowego obowiązku meldunkowego, obowiązku powiadamiania wojskowego komendanta uzupełnień oraz uzyskiwania zezwolenia na wyjazd i pobyt za granicą (Dz.U. Nr 140 z 2004r., poz. 1480),

#### **II. Wymagane wnioski**

Wniosek powinien zostać przygotowany na oficjalnym druku dostępnym w Referacie Organizacyjno-Prawnym, Kadr i Spraw Obywatelskich Urzędu Miasta Pszów II budynek, parter.

#### **III. Wymagane załączniki**

- książeczka wojskowa - oryginał,

#### **IV. Dokumenty do wglądu**

Zaświadczenie o wymeldowaniu z pobytu czasowego powyżej 2 miesięcy,

#### **V. Opłaty**

brak

#### **VI. Termin załatwienia sprawy**

niezwłocznie

#### **VII. Miejsce załatwienia sprawy**

Urząd Miasta w Pszowie – Referat Organizacyjno-Prawny, Kadr i Spraw Obywatelskich Urzędu Miasta Pszów II budynek, parter, w pn, wt, czw od 7.30 do 15.30, śr od 7.30 do 17.00, pt od 7.30 do 14.00

#### **VIII. Jednostka odpowiedzialna**

Pani Inspektor Katarzyna Utrata - Referat Organizacyjno-Prawny, Kadr i Spraw Obywatelskich Urzędu Miasta Pszów II budynek, parter. tel. 4558913 wew. 111 fax. 4558636

#### **IX. Tryb odwoławczy**

nie przysługuje

#### **X. Opłaty za odwołanie**

brak