

Urząd Miasta Pszów

ul. Pszowska 534
44-370 Pszów
tel: (032) 455-88-76
fax: (032) 455-86-36
www.pszow.pl
e-mail: urząd@pszow.pl

Karta Informacyjna

Nr ID 24/OSO/1	Nazwa sprawy: Uznanie żołnierza za posiadającego na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny
	I. Podstawa Prawna Art. 127-128 i 128a ustawy z dnia 21 listopada 1967r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. Nr 241 z 2004r., poz. 2416)
	II. Wymagane wnioski Wniosek powinien zostać przygotowany na druku dostępnym w Referacie Organizacyjno-Prawnym, Kadr i Spraw Obywatelskich Urzędu Miasta Pszów II budynek, parter. UWAGA Przyjmowane są podania od poborowych (żołnierzy) mających w Pszowie miejsce pobytu stałego lub pobytu czasowego trwającego dłużej niż 2 miesiące (dotyczy również poborowych odbywających służbę zastępczą)
	III. Wymagane załączniki - oryginał zaświadczenia o wysokości dochodu członka rodziny pozostającego na utrzymaniu żołnierza (wydaje Zakład Pracy), jeżeli członek rodziny nie pracuje - zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy o posiadanym statusie osoby bezrobotnej, - oryginał zaświadczenia o ciąży małżonki, - odpis skróconego aktu małżeństwa - ksero, - odpis skróconego aktu urodzenia - ksero, - oryginał prawomocnego orzeczenia sądu lub umowy o wysokości świadczenia alimentacyjnego,
	IV. Dokumenty do wglądu nie dotyczy
	V. Opłaty brak
	VI. Termin załatwienia sprawy Termin załatwienia sprawy niezwłocznie a w przypadku konieczności przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego obowiązują terminy zgodne z KPA.
	VII. Miejsce załatwienia sprawy Urząd Miasta w Pszowie – Referat Organizacyjno-Prawny, Kadr i Spraw Obywatelskich Urzędu Miasta Pszów II budynek, parter, w pn, wt, czw od 7.30 do 15.30, śr od 7.30 do 17.00, pt od 7.30 do 14.00
	VIII. Jednostka odpowiedzialna Pani Inspektor Katarzyna Utrata - Referat Organizacyjno-Prawny, Kadr i Spraw Obywatelskich Urzędu Miasta Pszów II budynek, parter. Tel. 4558913 wew.111 fax. 4558636
	IX. Tryb odwoławczy Od wydanej decyzji przysługuje odwołanie do Wojewody Śląskiego w Katowicach za pośrednictwem Burmistrza Miasta Pszów w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji. Należy je złożyć w kancelarii.
	X. Opłaty za odwołanie nie dotyczy