KARTA OCENY FORMALNO - PRAWNEJ WNIOSKU

Wnioskodawca: .....

Nazwa zadania: ….....

Lp.	Kryterium	TAK	NIE	Uwagi
1.	Czy oferta została złożona w odpowiedzi na ogłoszenie?			
2.	Czy oferta została złożona w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu?			
3.	Czy oferta została złożona wg obowiązującego wzoru wniosku?			
4.	Czy wszystkie wymagane pola w/w wniosku zostały wypełnione czytelnie (nie odręcznie)?			
5.	Czy wniosek został podpisany przez osoby upoważnione wraz z imienną pieczątką lub w przypadku braku imiennej pieczątki, czy został podpisany czytelnie imieniem i nazwiskiem wraz			

	z podaniem pełnionej funkcji?			
6.	Czy wniosek przewiduje finansowy wkład własny klubu sportowego na realizację projektu w wysokości co najmniej 10% kwoty wnioskowanej dotacji?			
7.	Czy wniosek ujmuje koszty związane z realizacją przedsięwzięcia zgodnie z § 2 ust. 2 oraz ust. 3 uchwały Nr VI/18/2011 Rady Miejskiej w Pszowie z dnia 2 marca 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Miasta Pszów w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu?			
8.	Czy wniosek został sporządzony z zachowaniem warunków określonych w Regulaminie wnioskowania i rozliczania dotacji udzielonych przez Miasto Pszów na zadania w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu tj.: a) koszty utrzymania obiektu stanowią maksymalnie 25 % kosztów całości przedsięwzięcia, w tym maksymalnie 4% całości przedsięwzięcia stanowią koszty zakupu paliwa, b) koszty obsługi zadania, w tym koszty administracyjne tzn. konserwator, księgowość, art. biurowe stanowią maksymalnie 20 % kosztów całości przedsięwzięcia, c) koszty zakupu sprzętu sportowego stanowią maksymalnie 20 % kosztów całości			

	przedsięwzięcia.			
9.	Czy klub sportowy działa na terenie Miasta Pszów?			
10.	Czy klub sportowy działa w celu osiągnięcia zysku?			
11.	Czy do wniosku zostały dołączone wymagane dokumenty potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania klubu? • Aktualny odpis KRS-u lub odpis z Rejestru starostwa Powiatowego • Potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię aktualnego statutu			
12.	Czy do wniosku zostały dołączone dokumenty wymagane zgodnie z oświadczeniem w nim zawartym tj. zaświadczenie o niezaleganiu bądź zaleganiu z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych i składek na ubezpieczenia społeczne – wystawionym przez właściwy Urząd Skarbowy i Zakład Ubezpieczeń Społecznych?			

Oferta spełnia warunki formalno - prawne			

Podpisy Członków Komisji Opiniującej

1. ……
2. ……
3. ……

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ WNIOSKU

Wnioskodawca:.....

Nazwa zadania:…..

Lp.	Kryterium	Skala ocen (0-5)	Uwagi
1.	Stopień realizacji celów publicznych w zakresie sportu określonych w § 2 ust. 1 Uchwały Nr VI/18/2011 Rady Miejskiej w Pszowie z dnia 2 marca 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Miasta Pszów w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu tj.:	Ogółem *(max. 15 pkt):*	
	• poprawie warunków uprawiania sportu na terenie Miasta Pszów		
	• promocji sportu i aktywnego stylu życia		
	• zwiększeniu dostępności społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez kluby sportowe.		
2.	Przedstawiona kalkulacja kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego i celu przedsięwzięcia.		

3.	Doświadczenie w dotychczasowej współpracy z klubem sportowym.		
4.	Dotychczasowe wyniki i osiągnięcia sportowe klubu.		
5.	Zasoby techniczne, merytoryczne oraz przygotowanie klubu sportowego do realizacji zadania.		
6.	Zdolność finansowa klubu do realizacji zadania		
7.	Przejrzystość kalkulacji *(czy budżet jest czytelny, czy poszczególne pozycje są dostatecznie opisane, czy każdy wydatek ma odniesienie do działania, czy wszystkie pozycje budżetowe są uzasadnione)*.		
8.	Harmonogram działań w odniesieniu do zadania *(realność realizacji zadania w założonych terminach).*		
Suma punktów			

Podpisy Członków Komisji Opiniującej:

1. ……

2. ……

3. ……