

**UCHWAŁA NR XXXIX/275/2014  
RADY MIEJSKIEJ W PSZOWIE**

z dnia 22 stycznia 2014 r.

**w sprawie przyjęcia „Programu Współpracy Miasta Pszów z Organizacjami Pozarządowymi na 2014 rok”**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( tj. Dz. U. z 2013, poz. 594.) oraz art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( tj. Dz. U. z 2010, Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), po przeprowadzeniu konsultacji w trybie uchwały nr XLII/358/2010 Rady Miejskiej w Pszowie z dnia 10 listopada w sprawie zmiany Uchwały nr XLII/336/2010 Rady Miejskiej w Pszowie z dnia 22 września 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultacji z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,

**RADA MIEJSKA W PSZOWIE**

**uchwała, co następuje:**

§ 1. Przyjąć “Program Współpracy Miasta Pszów z Organizacjami Pozarządowymi na 2014 rok”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Pszów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Pszowie

**Paweł Kowol**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXIX/275/2014  
Rady Miejskiej w Pszowie  
z dnia 22 stycznia 2014 r.

## **Program Współpracy Miasta Pszów z Organizacjami Pozarządowymi na 2014 rok**

### **WSTĘP**

#### **Cel główny i cele szczegółowe programu**

1. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2010, Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.);
- 2) organizacji pozarządowej - rozumie się przez to organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2010, Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.);
- 3) programie - rozumie się przez to Program Współpracy Miasta Pszów z Organizacjami Pozarządowymi na 2014 rok;
- 4) dotacji - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2013, poz. 885 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą o finansach publicznych;
- 5) konkursie - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2010, Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).

2. Program skierowany jest do organizacji pozarządowych, spełniających warunki określone w ustawie, obejmujących swoją działalnością teren Gminy Miasta Pszów oraz działających na rzecz jej mieszkańców.

#### **Cel główny i cele szczegółowe programu**

§ 1. 1. Głównym celem programu jest:

- 1) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań własnych Gminy Miasta Pszów wynikających z przepisów prawa, poprzez włączenie organizacji pozarządowych w realizację tych zadań;
- 2) umacnianie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym i budowanie stabilnego partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi, opartego na długotrwałej współpracy w zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Gminy Miasta Pszów.

2. Cel główny zostanie osiągnięty poprzez realizację nw. celów szczegółowych:

- 1) umacnianie w świadomości mieszkańców Gminy Miasta Pszów poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną;
- 2) zwiększanie aktywności organizacji pozarządowych w pełniejsze zaspokajanie potrzeb społeczności lokalnej;
- 3) podnoszenie zdolności organizacji pozarządowych do wykonywania zadań zleconych przez Burmistrza Miasta Pszów samodzielnie oraz w ramach współpracy partnerskiej;
- 4) promowanie osiągnięć sektora pozarządowego oraz prezentowanie jego dorobku w regionie.

#### **Zasady współpracy**

§ 2. Współpraca Gminy Miasta Pszów z organizacjami pozarządowymi odbywa się w oparciu o zasady: pomocniczości, partnerstwa, suwerenności stron, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności realizowane poprzez:

- 1) pobudzenie aktywności mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
- 2) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie;

- 3) kultywowanie dziedzictwa kulturowego i tradycji miejscowej społeczności;
- 4) zwiększenie efektywności wykorzystania środków publicznych;
- 5) poszukiwanie i wdrażanie nowoczesnych i efektywnych działań na rzecz mieszkańców i Gminy Miasta Pszów;
- 6) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność;
- 7) zwiększenie ilości świadczonych usług w zakresie pożytku publicznego oraz podniesienie ich standardu.

### **Zakres przedmiotowy**

**§ 3.** Przedmiotem współpracy Gminy Miasta Pszów z organizacjami pozarządowymi jest:

- 1) realizacja zadań Gminy Miasta Pszów określonych w ustawach;
- 2) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy Miasta Pszów;
- 3) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania;
- 4) konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego na etapie ich tworzenia.

### **Realizatorzy programu**

**§ 4.** Realizatorami programu są:

- 1) Rada Miejska w Pszowie w zakresie uchwalania corocznego programu i wytyczenia polityki finansowej Gminy Miasta Pszów oraz komisje Rady Miejskiej w ramach zadań opiniodawczych;
- 2) Burmistrz Miasta Pszów w zakresie przyjmowania ofert, realizacji innych zadań określonych w uchwałach Rady Miejskiej, ogłaszania otwartego konkursu ofert, powoływania komisji konkursowej, rozpatrywania ofert, podpisywania umów odpowiednio o powierzenie lub wsparcie zadania oraz nadzór nad realizacją umów i udzielonych dotacji;
- 3) Komisja konkursowa opiniująca oferty złożone w otwartych konkursach ofert na realizację zadań zleconych przez Gminę Miasto Pszów.

### **Formy współpracy**

**§ 5.** Współpraca z organizacjami pozarządowymi przybiera formy finansowe i pozafinansowe.

1. Współpraca o charakterze finansowym pomiędzy Miastem Pszów a organizacjami pozarządowymi może odbywać się poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie w formie:

- 1) powierzenia wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspierania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2. Współpraca o charakterze pozafinansowym pomiędzy Miastem Pszów a organizacjami pozarządowymi może odbywać się poprzez :

- 1) konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych;
- 2) udostępnianie informacji o planowanych sesjach Rady Miejskiej, posiedzeniach komisji Rady Miejskiej, na których omawiane będą projekty uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z działalnością tych organizacji;
- 3) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w sesjach Rady Miejskiej;
- 4) publikowanie informacji dotyczących organizacji pozarządowych w Biuletynie Informacji Publicznej oraz stronie internetowej Miasta Pszów;
- 5) udzielanie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje pozarządowe np. poprzez nieodpłatne udzielenie lokalu, środków technicznych itp;
- 6) udzielanie pomocy przy nawiązywaniu kontaktów lokalnych, ogólnopolskich oraz międzynarodowych;
- 7) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

3. O wyborze formy współpracy z organizacjami pozarządowymi decyduje Burmistrz Miasta Pszów, biorąc pod uwagę jej charakter i istotę, warunki materialne oraz wysokość środków finansowych przewidzianych w uchwale budżetowej Gminy Miasta Pszów na rok 2014.

### **Priorytetowe zadania publiczne**

§ 6. 1. Współpraca pomiędzy Gminą Miastem Pszów a organizacjami pozarządowymi obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

2. Rada Miejska na podstawie potrzeb Gminy Miasta Pszów oraz przebiegu współpracy z organizacjami pozarządowymi przyjmuje priorytetowe zadania dla realizacji programu w roku 2014 r. w zakresie:

1) kultury fizycznej i sportu:

a) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu oraz rozwoju fizycznego dzieci i młodzieży do ukończenia 21 roku życia w różnych dyscyplinach sportowych poprzez szkolenia sportowe, treningi, obozy szkoleniowo - treningowe i zawody sportowe, ze szczególnym uwzględnieniem stałości grup i cyklicznych zajęć,

b) organizacji międzyszkolnych zawodów sportowych,

c) podnoszenie wiedzy pożarniczej wśród dzieci i młodzieży poprzez organizowanie konkursów i zawodów sportowo - pożarniczych,

2) kultury oraz ochrony dziedzictwa narodowego:

a) kultywowanie tradycji śląskiej oraz ochronę dóbr kultury poprzez:

- popularyzowanie wiedzy o dziejach miasta i regionu,

- dokumentowanie i popularyzację historii lokalnych twórców, wydarzeń kulturalnych, sportowych i społecznych,

3) ochrony i promocji zdrowia oraz działań na rzecz osób niepełnosprawnych:

a) integrację osób niepełnosprawnych i organizację czasu wolnego osobom niepełnosprawnym,

b) wspieranie działań na rzecz ochrony i promocji zdrowia oraz działań na rzecz osób niepełnosprawnych,

4) pomocy społecznej i przeciwdziałania patologiom społecznym:

a) działania na rzecz wyrównywania szans dzieci i młodzieży z rodzin zagrożonych marginalizacją,

b) organizację wypoczynku zimowego i letniego dla dzieci w formach pozaszkolnych,

c) rekreację, turystykę i aktywne alternatywne formy wypoczynku,

d) wspieranie jadłodajni dla najuboższych,

e) wspieranie działalności świetlicy środowiskowej i świetlicy opiekuńczej,

f) prowadzenie profilaktycznej działalności w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii.

3. Lista zadań wymienionych w pkt. 2 informuje partnerów programu o podstawowych priorytetowych kierunkach działań, jednak nie stanowi jedyne kryterium podjęcia współpracy. Do pozostałych kryteriów należą wiarygodność, wykazana efektywność i skuteczność w realizacji założonych celów oraz posiadane zasoby.

4. Zadania będą realizowane w miarę posiadanych środków finansowych.

### **Okres realizacji programu**

§ 7. 1. Program Współpracy Miasta Pszów z Organizacjami Pozarządowymi na 2014 rok realizowany będzie w okresie od dnia wejścia w życie uchwały w sprawie przyjęcia niniejszego programu **do dnia 31.12.2014 r.**

2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach otwartego konkursu ofert na wspieranie zadań publicznych Miasta Pszów w 2014 roku.

### **Sposób realizacji programu**

§ 8. 1. Przeprowadzanie otwartych konkursów ofert odbywa się zgodnie z ustawą według następujących zasad:

- 1) zadania publiczne będą zlecane organizacjom pozarządowym, które dają gwarancję ich realizacji w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy, a ich działalność statutowa jest zgodna z zakresem zlecane go zadania;
- 2) zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych;
- 3) Burmistrz Miasta Pszów może w ciągu roku budżetowego ogłaszać otwarte konkursy ofert w celu wyłonienia najkorzystniejszej oferty na realizację zadań publicznych, które zostaną sfinansowane z budżetu Gminy Miasta Pszów, w tym w drodze przeniesienia wydatków z rezerw budżetowych;
- 4) warunki konkursu, w tym szczegółowe zasady składania ofert i przyznawania dotacji, określa Burmistrz Miasta w drodze zarządzenia;
- 5) otwarty konkurs ofert ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Miasta Pszów oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Pszów;
- 6) Burmistrz Miasta Pszów w drodze zarządzenia powołuje Komisję konkursową opiniującą oferty;
- 7) złożone oferty, przed przekazaniem do zaopiniowania Komisji konkursowej podlegają wstępnej ocenie formalnej przeprowadzonej przez pracowników merytorycznej komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Pszów lub jednostki organizacyjnej Miasta Pszów;
- 8) decyzję o udzieleniu dotacji i jej wysokości podejmuje Burmistrz Miasta Pszów w drodze zarządzenia;
- 9) wykaz organizacji pozarządowych wraz z kwotami przyznanych dotacji na realizację zleconych zadań zostanie opublikowany w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronach miejskiego portalu internetowego oraz wywieszony na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Pszów;

2. Miasto może zlecić organizacji pozarządowej realizację zadania publicznego – na wniosek tej organizacji z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z trybem i warunkami określonymi w art. 19a ustawy.

3. Współpraca Miasta Pszów z organizacjami pozarządowymi w ramach programu obejmuje działalność o charakterze finansowym i pozafinansowym.

#### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

**§ 9. 1.** Wysokość środków przeznaczona na realizację programu zostanie określona w uchwale budżetowej Gminy Miasta Pszów na rok 2014.

2. Na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem w roku 2014 planuje się przeznaczyć kwotę 117.800,00 złotych.

#### **Sposób oceny realizacji programu**

**§ 10. 1.** Realizacja programu jest poddana ewaluacji, rozumianej jako planowe działania mające na celu ocenę realizacji wykonania programu.

2. Celem monitoringu realizacji programu ustala się następujące wskaźniki ewaluacji:

- 1) liczba otwartych konkursów ofert;
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- 3) liczba umów, które nie zostały zrealizowane (rozwiązane, zerwane lub unieważnione);
- 4) liczba umów zawartych w formie wsparcia lub powierzenia zadania;
- 5) liczba obszarów zadaniowych;
- 6) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym w poszczególnych obszarach zadaniowych;
- 7) liczba beneficjentów uczestnicząca w realizowanych zadaniach;
- 8) liczba organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne w oparciu o środki budżetowe;
- 9) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu.

3. Sprawozdanie z realizacji programu przedstawia Burmistrzowi Miasta, Kierownik Referatu Promocji, Środków Pomocowych, Edukacji, Kultury i Sportu.

4. Burmistrz Miasta w terminie do dnia 30 kwietnia 2015 r. przedstawia Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji programu za rok 2014.

### **Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji**

§ 11. 1. Komórką organizacyjną odpowiedzialną za przygotowanie projektu programu był Referat Promocji, Środków Pomocowych, Edukacji, Kultury i Sportu Urzędu Miasta w Pszowie. Program powstał na bazie doświadczeń w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi z lat poprzednich.

2. Celem uzyskania ewentualnych uwag i propozycji, projekt został poddany konsultacjom społecznym w sposób określony w Uchwale nr XLIV/358/2010 Rady Miejskiej w Pszowie z dnia 10 listopada 2010 r. w sprawie zmiany Uchwały nr XLII/336/2010 Rady Miejskiej w Pszowie z dnia 22 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultacji z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Projekt zamieszczono na stronie internetowej Miasta Pszów oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Pszów. Był również dostępny w Referacie Promocji, Środków Pomocowych, Edukacji, Kultury i Sportu Urzędu Miasta Pszów.

3. Konsultacje projektu niniejszego programu przeprowadzono w dniach od 7 stycznia 2014 r. do 17 stycznia 2014 r. W wyżej wymienionym terminie żaden z podmiotów uprawnionych do konsultacji nie wniósł uwag i opinii do projektu programu.

4. Projekt programu był przedmiotem obrad Komisji Rozwoju Miasta, Planowania i Budżetu w dniu 13.01.2014 r., Komisji Bezpieczeństwa i Infrastruktury Komunalnej w dniu 14.01.2014 r., Komisji Zdrowia, Spraw Społecznych, Oświaty, Kultury i Sportu w dniu 15.01.2014 r., Komisji Rewizyjnej w dniu 16.01.2014 r. Komisje zaopiniowały projekt programu pozytywnie.

5. Po przeprowadzeniu konsultacji społecznych projekt programu przedstawiono Radzie Miejskiej w Pszowie celem podjęcia uchwały o jego przyjęciu.

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych**

§ 12. 1. W skład Komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Burmistrza Miasta Pszów oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe z wyłączeniem zgodnie z ustawą osób reprezentujących organizacje pozarządowe oraz inne podmioty biorące udział w konkursie.

2. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób reprezentujących organizacje pozarządowe w sytuacjach określonych w ustawie.

3. Informacje o naborze do Komisji konkursowej umieszcza się:

- 1) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Pszów;
- 2) na stronie internetowej Miasta Pszów,
- 3) w Biuletynie Informacji Publicznej.

4. Burmistrz Miasta Pszów w drodze zarządzenia powołuje komisję konkursową opiniującą oferty.

5. Do członków komisji stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267.) określone w art.15 ust. 2f. ustawy.

6. Szczegółowe kryteria oceny ofert zostaną określone w Regulaminie przyjętym w drodze zarządzenia Burmistrza Miasta Pszów.

7. Złożone oferty, przed przekazaniem do zaopiniowania Komisji konkursowej podlegają wstępnej ocenie formalnej przeprowadzonej przez pracowników merytorycznej komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Pszów lub jednostki organizacyjnej Miasta Pszów.

8. Do zadań Komisji konkursowej należy:

- 1) sporządzenie listy organizacji pozarządowych ubiegających się o dotacje, rodzaj zadań, wielkość wnioskowanych dotacji oraz umieszczenie tej informacji na stronie internetowej Miasta Pszów i tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Pszów;

- 2) opiniowanie zgłoszonych ofert według przyjętych kryteriów oceny;
- 3) ustalenie listy organizacji pozarządowych spełniających kryteria konkursu.

9. Członkowie Komisji konkursowej rzetelnie i obiektywnie wykonują powierzone czynności kierując się wyłącznie przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniem.

10. Pracami komisji kieruje jej przewodniczący, a w razie nieobecności przewodniczącego zastępca.

11. Komisja w trakcie oceny ofert może prosić organizacje pozarządowe o dodatkowe informacje.

12. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, podpisany przez członków komisji, który przedstawia się Burmistrzowi Miasta Pszów do akceptacji. Protokół zawiera ocenę ofert.

13. Decyzję o udzieleniu dotacji w drodze zarządzenia podejmuje Burmistrz Miasta Pszów po zapoznaniu się z opinią Komisji konkursowej.

#### **Postanowienia końcowe**

**§ 13.** Wzory dokumentów związanych z realizacją programu, tj. wzór oferty, wzór umowy i wzór sprawozdania określa Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r., Nr 6, poz. 25).