

Pszów, dnia 15.07.2016 r.

Miasto Pszów
ul. Pszowska 534
44-370 Pszów

ZAPYTANIE OFERTOWE

Miasto Pszów zaprasza do złożenia ofert cenowych w ramach postępowania o udzielanie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego na zakup i dostawę materiałów i pomocy dydaktycznych, w tym mebli do sali dydaktycznej oraz wyposażenie placów zabaw na potrzeby projektu pn. "Aktywny przedszkolak", który jest realizowany w trzech Publicznych Przedszkolach w Pszowie tj.:

- Publicznym Przedszkolu nr 1 z siedzibą przy ul. Juranda 1 w Pszowie
- Publicznym Przedszkolu nr 2 z siedzibą przy ul. Oś. Tytki 1 w Pszowie
- Publicznym Przedszkolu nr 3 z siedzibą przy ul. Andersa 8 w Pszowie wraz z oddziałem przy ul. Armii Krajowej nr 50 w Pszowie

Projekt jest realizowany w ramach Osi Priorytetowej XI Wzmocnienie potencjału edukacyjnego, Działania 11.1 Ograniczenie przedwczesnego kończenia nauki szkolnej oraz zapewnienie równego dostępu do dobrej jakości edukacji elementarnej, kształcenia podstawowego i średniego Poddziałania 11.1.3 Wzrost upowszechnienia wysokiej jakości edukacji przedszkolnej współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, na podstawie umowy o dofinansowanie zawartej pomiędzy Gminą Miastem Pszów, a Zarządem Województwa Śląskiego z siedzibą w Katowicach.

Przedmiot zamówienia składa się z 3 części, w tym:

- I CZĘŚĆ - PUBLICZNE PRZEDSZKOLE NR 1 IM. MISIA USZATKA W PSZOWIE z siedzibą przy ul. Juranda 1 w Pszowie,
- II CZĘŚĆ – PUBLICZNE PRZEDSZKOLE NR 2 oś. J. Tytki 1 w Pszowie,
- III CZĘŚĆ - PUBLICZNE PRZEDSZKOLE NR 3 z siedzibą przy ul. Andersa 8 w Pszowie wraz z oddziałem przy ul. Armii Krajowej nr 50 w Pszowie.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO - w ramach niniejszego zapytania o cenę zamawiającymi są trzy Publiczne Przedszkola, dla których organem prowadzącym jest Miasto Pszów. Dla każdej z Części przedmiotu zamówienia Zamawiającym jest odpowiednio:

- 1) Dla CZĘŚCI I - Publiczne Przedszkole nr 1, Ul. Juranda 1 , 44-370 Pszów,
osoby do kontaktu: Renata Gerlich tel.:32 455 79 66; e-mail: pprpszow@wp.pl
- 2) Dla CZĘŚCI II - Publiczne Przedszkole nr 2, oś. J. Tytki 1 , 44-370 Pszów,
osoby do kontaktu: Teresa Wajner tel.: 32 455 79 30; e-mail:przedszkolenr2@wp.pl
- 3) Dla CZĘŚCI III - Publiczne Przedszkole nr 3 z siedzibą przy ul. Andersa 8 w Pszowie wraz z oddziałem przy ul. Armii Krajowej nr 50 , 44-370 Pszów,
osoby do kontaktu: Alicja Jarosz tel: 32 454 05 38; e-mail:pp4pszow@op.pl

II. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZAMÓWIENIA.

1. Szczegółowy opis poszczególnych Części przedmiotu zamówienia (rodzaj, ilości materiałów i pomocy dydaktycznych wraz z wymaganymi minimalnymi parametrami, gwarancją, certyfikatami oraz innymi wymogami) zawarty jest w załączniku nr 1.

2. Na dostarczony przedmiot zamówienia w ramach poszczególnych części Wykonawca udzieli gwarancji jakości na wskazane przez Zamawiającego materiały i sprzęty zgodnie z Załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania.

3. Minimalny okres gwarancji jakości dla wybranych materiałów i sprzętu określony został przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącego Załącznik nr 1 do zapytania jako jedno ze szczegółowych wymagań minimalnych.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

1) Pozostawanie w stałym kontakcie z Zamawiającym (kontakt telefoniczny, e-mailowy) w okresie realizacji usługi.

2) Informowanie o stanie realizacji zamówienia, pojawiających się problemach istotnych dla realizacji zamówienia.

3) Dostarczenie na własny koszt fabrycznie nowych materiałów i pomocy dydaktycznych bez wad pod wskazany przez Zamawiającego adres zgodnie z załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego.

4) Produkty będą zabezpieczone w opakowaniach uniemożliwiających ich uszkodzenie.

5) Dostarczenie przedmiotu umowy w zapakowanych pakietach zgodnie z załącznikiem nr 1 do specyfikacji. Zapakowane pakiety należy oznakować numerem pakietu.

6) Przekazanie przy odbiorze Zamawiającemu niezbędnych instrukcji dotyczących sposobu korzystania z materiałów i pomocy dydaktycznych, atestów, certyfikatów i gwarancji udzielonych przez producentów.

7) Zapewnienie minimalnej gwarancji na poszczególne materiały dydaktyczne w tym mebli do sali dydaktycznej oraz wyposażenie placu zabaw, która została określona w Załączniku nr do niniejszego zapytania oraz działań serwisowych, a także udzielenie rękojmi i pokrycie wszystkich kosztów z nimi związanych.

8) W ramach Części II oraz Części III Zakup placu zabaw - Wykonawca bezpłatnie dostarczy i zamontuje w ramach zamówienia poszczególne elementy zabawowe we wskazanym przez Zamawiającego miejscu.

3. Jeżeli w zapytaniu wskazano nazwę własną jakiegokolwiek przedmiotu, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne do opisywanego tj. spełniające wymagania określone przez Zamawiającego, o parametrach dotyczących wielkości oraz rodzaju wykonanego materiału nie gorszych niż te wskazane w przedmiotowym zapytaniu. Wskazanie przez Zamawiającego marki i eksploatacyjne cechy techniczne lub nazwy handlowe określają klasę produktu, a nie jego producenta.

4. Z wyłonionym Wykonawcą poszczególnej Części zamówienia Zamawiający tj. Publiczne Przedszkole nr 1, Publiczne Przedszkole nr 2 oraz Publiczne Przedszkole nr 3 wraz odziałem podpiszą odrębne umowy dla stosownej Części.

5. Przed podpisaniem umowy wyłoniony Wykonawca będzie zobligowany przedłożyć formularz cen jednostkowy poszczególnych materiałów dydaktycznych w tym mebli do sali dydaktycznej oraz wyposażenie placu zabaw, który będzie stanowić załącznik do umowy.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

W postępowaniu dopuszcza się złożenie ofert częściowych (liczba Części 3), tj. odrębnie Części I, Części II oraz Części III.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Oferta musi zawierać ceny za poszczególne Części tj. Część I, Część II oraz Część III, zgodnie z przedstawionym Formularzem cenowym (załącznik nr 2 do niniejszego zapytania).
2. Podana cena musi być wartością netto i brutto, wyrażoną w złotych polskich (liczbą i słownie) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena powinna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji zamówienia i nie może ulec zmianie.
4. Wykonawca składa ofertę w formie pisemnej.

V. OFERTA POWINNA ZAWIERAĆ:

- 1) Formularz ofertowy (załącznik nr 2)
- 2) Oświadczenie o braku powiązań (załącznik nr 3)

VI. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Dostawa i montaż materiałów dydaktycznych do siedziby Zamawiającego w terminie **do 20 dni od daty zawarcia umowy.**

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Ofertę należy przesłać na e-maila: ue@pszow.pl lub do Urzędu Miasta w Pszowie przy ul. Pszowskiej 534 z dopiskiem Referat Promocji, Środków Pomocowych, Edukacji, Kultury i Sportu, na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania w terminie **do 25 lipca 2016 r. do godziny 15.00.**

VIII. KRYTERIUM ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT DLA KAŻDEJ Z CZĘŚCI:

Najniższa cena - 100 %

Punkty za cenę - liczba punktów jaką można uzyskać dla tego kryterium zostanie obliczona według następującego wzoru:

$P = C_n / C_b \times 100$ gdzie:

P – liczba punktów

C_n – cena najtańszej oferty

C_b – cena badanej oferty

IX. Pozostałe informacje.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w niniejszym zapytaniu oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą dla poszczególnej Części. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium najniższej ceny brutto.

Z up. BURMISTRZA
MIASTA PSZÓW
Dawid Topol
ZASTĘPCA BURMISTRZA