

SPIS WYDATKÓW KWALIFIKOWALNYCH W RAMACH STYPENDIUM SZKOLENGO DLA UCZNIÓW

1. zakup podręczników szkolnych, zeszytów ćwiczeń, lektur szkolnych, książek rozwijających zainteresowania ucznia, słowników, atlasów, encyklopedii,
2. zakup tablic matematycznych, chemicznych, fizycznych, astronomicznych, biologicznych, geograficznych, z języka polskiego, języków obcych map, globusów, mikroskopu oraz inne publikacje o charakterze edukacyjnym na różnych nośnikach np. edukacyjne programy komputerowe, e-booki itp.
3. zakup tornistra (plecaka szkolnego/ sportowego, torby szkolnej/ sportowej) maksymalnie 2 sztuki,
4. zakup przyborów i materiałów do nauki zawodu wymaganych przez szkołę,
5. zakup repetytoriów / testów dla szkół podstawowych, gimnazjalnych, maturzystów oraz inne pomoce przygotowujące do egzaminu gimnazjalnego lub maturalnego,
6. koszty udziału w zajęciach edukacyjnych, rozwijających zainteresowania ucznia wykraczającymi poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania np. nauka języka obcego, kursy tańca, kurs nauki pływania, kursy pianistyczne, kursy gry na instrumentach muzycznych, modelarstwo itp.,
7. koszty udziału w zajęciach edukacyjnych w tym wyrównawczych np. płatne zajęcia wyrównujące braki w podstawie programowej itp. (w tym korepetycje)
8. koszty związane z zajęciami specjalistycznymi np. terapeutyczne, dla uczniów dyslektycznych, logopedyczne, gimnastyka lecznicza, korekcyjna, zajęcia sportowe itd.
9. zakup instrumentów muzycznych wykorzystywanych przez ucznia do nauki gry (max. 1 na semestr)
10. zakup sprzętu sportowego związanego z uprawianą przez ucznia dyscypliną sportu,
11. zakup farb, pędzli oraz sztalugi wykorzystywanych na zajęciach plastycznych,
12. zakup wyposażenia na basen (strój kąpielowy, klapki, okulary pływackie, czepek pływacki),
13. koszty związane z zakupem wyposażenia szkolnego np. piórniki, bloki, flamastry, kredki, pędzle, farby, klej, papier kolorowy, ołówki, długopisy, pióra, gumki, temperówki, kalkulatory, bibuła, brystole, papier kancelaryjny, nożyczki, taśma klejąca, papier milimetrowy, liczydło, patyczki do liczenia, dzienniczek ucznia, plan lekcji, okładki na książki i zeszyty, naklejki na książki i zeszyty, korektory, przybory geometryczne, plastelina, modelina itd.,
14. zakup komputera (PC, laptopa, netbooka), oprogramowania systemowego, części do komputera, urządzeń preferencyjnych do komputera (monitor, drukarka, skaner, urządzenie wielofunkcyjne, głośniki, mikrofon, słuchawki, modem, klawiatura, myszka, router, kamera internetowa), nośników danych (pendrive, płyty CD – maksymalnie 20 sztuk, płyty DVD – maksymalnie 20 sztuk, papieru do drukarki – maksymalnie 3 rzy, tuszów, tonerów do drukarki – maksymalnie 2 sztuki,
15. Wyposażenie stanowiska do nauki np. biurko, krzesło, lampka na biurko, fotel obrotowy (masz 1 szt. na semestr)
16. koszty poniesione na bilety za dojazd do szkoły – tylko dla uczniów pobierających naukę poza miejscem zamieszkania, czyli dla uczniów uczących się poza Miastem Pszów,
17. koszty zakupu odzieży szkolnej (w tym mundurków szkolnych) elementów stroju galowego, półbuty odpowiednie do galowego stroju, zakup stroju sportowego np. spodenki gimnastyczne, spodnie sportowe, dres, bluza sportowa, obuwie sportowe/ trampki i obuwie zmienne (max 1 szt. na semestr)
18. koszty zakupu stroju roboczego/ochronnego zgodnie z wymogami i specyfikacją nauki zawodu wraz z odpowiednim obuwie i nakryciem głowy oraz materiałów i pomocy koniecznych do nauki zawodu,
19. koszty wykonania zdjęć do legitymacji szkolnych
20. koszty pobytu na tzw. „Zielonej szkole”, bądź innych wyjazdach – w tym wycieczki o charakterze edukacyjnym, obozy naukowe, wyjścia do kina czy teatru.

ROZLICZENIE

Refundacja kosztów poniesionych przez ucznia na cele edukacyjne dokonuje się na podstawie zestawienia dokumentów wraz z załącznikami, takimi jak:

- faktur VAT,
- imiennych rachunków,
- imiennych biletów miesięcznych,
- dowodów wpłaty (w przypadku uczestnictwa w zajęciach dodatkowych, klubach, szkołach tańca – zaświadczenie, umowa potwierdzająca uczestnictwo oraz koszty poniesionych opłat)
- wydatki związane ze zbiorowymi wyjazdami na wycieczkę szkolną, z wyjściami do kina, teatru itp. można udokumentować na podstawie pisemnego oświadczenia wystawionego przez szkołę z określeniem kosztu poniesionego przez ucznia.

Powyższe dokumenty powinny zawierać m. in.:

- nazwę wystawcy
- datę wystawienia/ sprzedaży
- numer dokumentu,
- imię i nazwisko wnioskodawcy
- pełną nazwę przedmiotu podlegającego refundacji – **istotne jest, by np. plecak, obuwie, spodenki itp. miały adnotację „szkolne” lub „sportowe”**. W przypadku gdy zakupiony towar nie ma tego przymiotnika w nazwie umieszczonej na fakturze/ rachunku, to na odwrocie może potwierdzić ten fakt sprzedawca umieszczając pieczęć, opi i czytelny podpis.