

Projekt

z dnia 17 maja 2018 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W PSZOWIE**

z dnia 2018 r.

w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji na realizację inwestycji związanej z modernizacją systemu grzewczego polegającego na likwidacji źródła ciepła opalanego paliwem stałym, niespełniającego wymagań klasy 5 i wyższej

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2017 r., poz. 1875 z późn. zm.), art. 400a ust. 1 pkt 21, 22 i 23 i art. 403 ust. 2, 3 i 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jedn. z 2018 r., poz. 799 z późn. zm.), oraz art. 4 ust. 1, art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1523)

**Rada Miejska w Pszowie
uchwala, co następuje:**

§ 1. Zasady i tryb udzielania dotacji celowej na częściowe dofinansowanie modernizacji systemu grzewczego, polegającej na likwidacji źródła ciepła opalanego paliwem stałym, niespełniającego wymagań klasy 5 i wyższej, na terenie Miasta Pszów, określa się regulaminem, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc § 1. i § 2. uchwały Nr XXX/223/2017 Rady Miejskiej w Pszowie z dnia 28 czerwca 2017 r. w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji na realizację inwestycji związanej z modernizacją systemu grzewczego polegającego na likwidacji źródła ciepła opalanego paliwem stałym, niespełniającego wymagań klasy 5 i wyższej.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Pszów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Regulamin przyznawania dotacji
z budżetu Miasta Pszowa na realizację zadań,
o których mowa w art. 400a ust. 1 pkt 21 i 22
ustawy Prawo ochrony środowiska**

Rozdział 1.

Warunki otrzymania dotacji

§ 1.

1. Dotacja, o której mowa w niniejszym Regulaminie, może zostać przeznaczona na realizację inwestycji związanej z modernizacją systemu grzewczego polegającej na likwidacji źródła ciepła opalanego paliwem stałym, niespełniającego wymagań klasy 5 i wyższej (według normy PN EN 3035:2012), i jego zastąpieniu:
 - 1) kotłem gazowym,
 - 2) podłączeniem do sieci c.o.,
 - 3) ogrzewaniem elektrycznym,
 - 4) kotłem olejowym,
 - 5) kotłem LPG,
 - 6) ekologicznym kotłem na paliwo stałe w tym biomasę, bez dodatkowego rusztu, spełniającym wymagania jakościowe szczegółowo określone w § 8,
 - 7) realizację inwestycji polegającej na montażu pompy ciepła, w przypadku gdy będzie to jedyne źródło ciepła w budynku.
2. Od zasady likwidacji źródła ciepła opalanego paliwem stałym, o której mowa w ust. 1 można odstąpić w przypadku:
 - 1) gdy piece kaflowe, kominek są objęte ochroną konserwatora zabytków lub stanowią element dekoracyjny pomieszczenia w którym się znajdują, pod warunkiem trwałego usunięcia podłączenia do przewodu kominowego,
 - 2) wykorzystania pieców kaflowych jako akumulacyjnych przy ogrzewaniu elektrycznym, pod warunkiem trwałego usunięcia podłączenia do przewodu kominowego.
3. O dotację mogą ubiegać się osoby fizyczne, wspólnoty mieszkaniowe i osoby prawne.
4. Dotacja nie obejmuje kosztów zakupu i montażu przenośnych urządzeń grzewczych (np. termowentylatorów, grzejników olejowych, grzejników na propan-butan, pieców kuchennych).

§ 2.

Dotacji podlegać będzie inwestycja realizowana w budynku lub lokalu mieszkalnym położonym na terenie Miasta Pszowa, do którego wnioskodawca posiada tytuł prawny lub którym zarządza jako nieruchomością wspólną.

§ 3.

1. Dotacja celowa na przedsięwzięcie inwestycyjne, określone w § 1 ust. 1 udzielana na podstawie niniejszego regulaminu jest jednokrotnie na dany budynek lub lokal mieszkalny raz na 10 lat.
2. Za początek okresu, o którym mowa w ust. 1, uznaje się dzień przekazania dotacji wnioskodawcy.

Rozdział 2.

Tryb udzielania dotacji i niezbędne dokumenty

§ 4.

1. Wszczęcie procedury o udzielenie dotacji następuje na podstawie złożonego przed przystąpieniem do

realizacji inwestycji kompletnego pisemnego wniosku, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, wnioskodawca zobowiązany jest dołączyć kserokopie:
 - 1) dokumentu potwierdzającego tytuł prawny wnioskodawcy do budynku lub lokalu mieszkalnego, którego dotyczy inwestycja (nie dotyczy wspólnot mieszkaniowych),
 - 2) pisemnej zgody wszystkich współwłaścicieli na przeprowadzenie inwestycji (w przypadku współwłasności), natomiast w przypadku innego tytułu prawnego niż własność - pisemnej zgody odpowiednio właściciela, zarządcy lub administratora na przeprowadzenie inwestycji,
 - 3) w przypadku, gdy dotacja stanowi pomoc de minimis, podmiot który prowadzi działalność gospodarczą lub w związku z nieruchomością, która jest wykorzystywana do jej prowadzenia winien wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie oraz informacje zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010 r. Nr 53 poz. 311 z późn. zm.),
 - 4) informacje, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810 z późn. zm.).
3. W przypadku przedsięwzięć, o których mowa w § 1 ust. 1, do wniosku wnioskodawca dodatkowo dołącza odpowiednio:
 - 1) zdjęcie likwidowanego źródła ciepła,
 - 2) kserokopię certyfikatu energetyczno-emisyjnego wystawionego przez jednostkę akredytowaną przez PCA, potwierdzającego spełnienie przez nowe źródło na paliwo stałe lub biomasę wymogów dla kotłów klasy 5, określonych w normie PN EN 303-5:2012 lub dane innych jednostek akredytujących w Europie będących sygnatariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji EA (European co-operation for Accreditation) spełniające wymagania regulaminu.

Rozdział 3.

Koszty kwalifikowane

§ 5.

1. W przypadku inwestycji, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1,4,5,6, za koszt kwalifikowany uznaje się koszt zakupu wraz z montażem nowego źródła ciepła z niezbędną armaturą tj. czopucha, wkładu kominowego (wyłącznie dla kotłów gazowych), pompy wymaganej do prawidłowego obiegu i funkcjonowania instalacji c.o., zaworów, zespołów rurowych, izolacji rurociągów, naczynia zbiorczego oraz innego osprzętu niezbędnego do prawidłowego funkcjonowania źródła ciepła.
2. W przypadku inwestycji, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 za koszt kwalifikowany uznaje się koszt wykonania przyłącza, wężła cieplnego.
3. W przypadku inwestycji, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 3, za koszt kwalifikowany uznaje się koszt zakupu grzejników - konwektorów, pieców akumulacyjnych, paneli grzewczych, promienników podczerwieni oraz niezbędnego osprzętu do zapewnienia prawidłowej pracy tych urządzeń wraz z montażem.
4. W przypadku inwestycji związanej z zabudową pompy ciepła za koszt kwalifikowany uznaje się koszt instalacji dolnego źródła ciepła, zakupu i montażu pompy ciepła, wraz z armaturą towarzyszącą tj. zasobnika wody, aparatury kontrolno-pomiarowej, zaworów, zespołów rurowych oraz innego osprzętu niezbędnego do prawidłowego funkcjonowania pompy ciepła.
5. Koszty, o których mowa w ust. 1-4 muszą być poniesione po dniu zawarcia umowy dotacji.

Rozdział 4.

Składanie i rozpatrywanie wniosków

§ 6.

1. Wnioski składa w terminie do 31 lipca danego roku.
2. Wnioski rozpatruje się według kolejności ich wpływu, do wyczerpania kwoty środków finansowych

przeznaczonych na ten cel w budżecie miasta.

3. Wnioski niekompletne, po bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia, pozostawia się bez rozpatrzenia. Za termin złożenia wniosku przyjmuje się datę jego uzupełnienia.
4. Wnioski złożone po terminie, o którym mowa w ust. 1, lub po wyczerpaniu kwoty środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie miasta pozostawia się bez rozpatrzenia, o czym wnioskodawca zostanie poinformowany.
5. W przypadku, gdy dotacja stanowi pomoc de minimis, jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych w przepisach Unii Europejskiej

Rozdział 5.

Umowa dotacji

§ 7.

Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy sporządzonej zgodnie z art. 250 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077ze zm.).

Rozdział 6.

Wymagania jakościowe kotłów na paliwo stałe, w tym biomasę

§ 8.

1. Kotły na paliwo stałe oraz kotły na biomasę objęte dotacją muszą spełniać wymagania klasy 5 według normy PN EN 303-5:2012 "Kotły grzewcze - Część 5. Kotły grzewcze na paliwa stałe z ręcznym i automatycznym zasypem paliwa o mocy nominalnej do 500 kW - Terminologia, wymagania, badania i oznakowanie".
2. Urządzenie, o którym mowa w ust. 1 pozbawione dodatkowego rusztu musi posiadać certyfikat jednostki akredytowanej przez Polskie Centrum Akredytacji (PCA), potwierdzający spełnienie przez urządzenie wymagań klasy 5, zarówno w zakresie sprawności cieplnej, jak i granicznych wartości emisji zanieczyszczeń lub dane innych jednostek akredytujących w Europie będących sygnatariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji EA (European co-operation for Accreditation) spełniające wymagania regulaminu.

Rozdział 7.

Wysokość dotacji

§ 9.

1. Wysokość dotacji wynosi 70 % udokumentowanych kosztów kwalifikowanych realizacji inwestycji, nie więcej niż 7000 zł dla budynku mieszkalnego jednorodzinnego i 1800 zł na jedno mieszkanie w budynku wielorodzinnym.
2. W przypadku, gdy Wnioskodawcy przysługuje prawo do odliczenia podatku od towarów i usług (VAT) – wysokość dotacji wymienionej w ust. 1 wylicza się od kwoty netto udokumentowanych kosztów kwalifikowanych realizacji inwestycji.

Rozdział 8.

Termin zakończenia i rozliczenia zadania

§ 10.

1. Ostateczny termin wykonania inwestycji nie może przekroczyć 15 października danego roku.
2. Po zakończeniu inwestycji, jednak nie później niż do 15 dni od daty zakończenia inwestycji określonej w umowie dotacji, wnioskodawca dokonuje zgłoszenia zakończenia zadania na formularzu stanowiącym Załącznik nr 2 do Regulaminu oraz dostarcza dokumenty:
 - a) oryginały faktur lub rachunków z określonymi kosztami kwalifikowanymi, wystawionych przez przedsiębiorcę za zakup elementów związanych z nowym systemem ogrzewania, wraz ze specyfikacją pozwalającą na identyfikację poszczególnych wydatków,
 - b) umowę osoby otrzymującej dotację z wykonawcą na montaż nowego źródła ciepła.
 - c) protokół odbioru końcowego podpisany przez inwestora i wykonawcę robót wraz z oświadczeniem o prawidłowości wykonania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, którego wzór

- stanowi Załącznik nr 3 do Regulaminu,
- d) w przypadku urządzeń grzewczych gdzie emitorem spalin jest komin, kopię opinii osoby o której mowa w art. 62 ust 6 Prawa budowlanego potwierdzającą prawidłowość podłączenia źródła ciepła do przewodu kominowego oraz wykonania wentylacji kotłowni,
 - e) kserokopię protokołu próby szczelności instalacji gazowej po instalacji kotła gazowego,
 - f) oświadczenie o likwidacji starego źródła ciepła ,
 - g) kserokopię innych dokumentów wymaganych przepisami prawa dla określonej inwestycji,
3. Wnioskodawca obowiązany jest potwierdzić kserokopie składanych dokumentów w zakresie ich zgodności z oryginałami, poprzez umieszczenie na każdej stronie kserokopii sformułowania „potwierdzam zgodność z oryginałem”, opatrzonego datą i czytelnym podpisem.

§ 11.

1. Wypłata środków nastąpi w terminie określonym w umowie dotacji, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Wypłata środków nastąpi po:
 - 1) dostarczeniu przez wnioskodawcę kompletu dokumentów, o których mowa w § 10 ust. 2,
 - 2) po przeprowadzeniu przez pracownika Urzędu Miasta oględzin zrealizowanej inwestycji i potwierdzeniu protokołem, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Regulaminu, zgodności realizacji z zapisami niniejszego Regulaminu,
 - 3) zweryfikowaniu poszczególnych kosztów kwalifikowanych,
 - 4) po opatrzeniu przez pracownika Urzędu Miasta oryginału faktury lub rachunku formułą „Płatne ze środków budżetu Miasta Pszowa w formie dotacji celowej w wysokości”, datą i podpisem.

Rozdział 9.

Kontrola wykonania inwestycji

§ 12.

Miasto Pszów ma możliwość kontroli prawidłowości wykonania inwestycji zarówno w trakcie realizacji, jak również w ciągu 5 lat od zakończenia inwestycji, na zasadach określonych w umowie dotacji.

*Załącznik nr 1 do Regulaminu przyznawania dotacji z budżetu
Miasta Pszów na realizację zadań, o których mowa
w art. 400a ust. 1 pkt 21 i 22 ustawy Prawo ochrony środowiska*

WNIOSEK
o udzielenie dotacji do przedsięwzięć służących ochronie powietrza
oraz wspomaganie wykorzystania lokalnych źródeł energii odnawialnej

1. Imię i nazwisko / Nazwa podmiotu

2. PESEL/NIP

3. Adres zamieszkania

4. Adres planowanego przedsięwzięcia

5. Rodzaj obiektu:

- budynek istniejący
- lokal mieszkalny

6. Telefon kontaktowy

7. Rodzaj przedsięwzięcia:

7.1. Likwidacja starego źródła ciepła na paliwo stałe i jego zastąpienie:

- kotłem gazowym
- podłączeniem budynku do sieci c.o
- ogrzewaniem elektrycznym
- kotłem olejowym
- kotłem na LPG
- kotłem na paliwo stałe w tym biomasę, spełniającym określone wymagania jakościowe
- pompa ciepła

7.1.1. Moc znamionowa instalowanego urządzenia:KW

8. Termin wykonania inwestycji do dnia* :

9. Nazwa banku, właściciel i nr konta do wypłaty przyznanej dotacji:

.....

.....
Pszów, dnia

.....
(podpis wnioskodawcy)

*nie później niż do 15 października danego roku

Załączniki:

1. kserokopia dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do budynku lub lokalu mieszkalnego gdzie realizowane będzie przedsięwzięcie (nie dotyczy wspólnot mieszkaniowych)
2. pisemna zgoda wszystkich współwłaścicieli na przeprowadzenie inwestycji (w przypadku współwłasności)
3. pisemna zgoda właściciela/zarządcy/administradora na przeprowadzenie inwestycji (w przypadku innego tytułu prawnego niż własność)
4. dokumentacja zdjęciowa źródła likwidowanego
5. kserokopia certyfikatu energetyczno-emisyjnego wystawionego przez jednostkę akredytowaną przez Polskie Centrum Akredytacji potwierdzającego spełnienie przez nowe źródło wymogów dla kotła klasy 5 określonych w normie PN EN 303-5:2012 lub dane innych jednostek akredytujących w Europie będących sygnatariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji EA (European co-operation for Accreditation) spełniające wymagania regulaminu - dotyczy kotłów na paliwo stałe oraz biomasę

OŚWIADCZAM, ŻE ZAPOZNAŁEM/AM SIĘ Z TREŚCIĄ „REGULAMINU PRYZNAWANIA DOTACJI Z BUDŻETU MIASTA PSZÓW NA REALIZACJĘ ZADAŃ, O KTÓRYCH MOWA W ART. 400A UST. 1 PKT 21 I 22, USTAWY Z DNIA 27 KWIEŚNIA 2001 R. PRAWO OCHRONY ŚRODOWISKA ORAZ ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ DO EKSPLOATACJI PRZEDMIOTU INWESTYCJI W OKRESIE CO NAJMNIJ 5 LAT OD DNIA ZREALIZOWANIA INWESTYCJI.

.....
Pszów, dnia

.....
(podpis wnioskodawcy)

**Załącznik nr 2 do Regulaminu przyznawania dotacji z budżetu
Miasta Pszów na realizację zadań, o których mowa
w art. 400a ust. 1 pkt 21 i 22 ustawy Prawo ochrony środowiska**

.....
Imię i nazwisko / Nazwa podmiotu

.....
Adres zamieszkania

.....
Adres inwestycji

.....
PESEL/NIP

.....
Telefon kontaktowy

ZGŁOSZENIE ZAKOŃCZENIA ZADANIA

Zgłaszam zakończenie realizacji zadania objętego dotacją z budżetu Miasta Pszów na podstawie zawartej umowy dotacji nr.....z dnia.....

Do niniejszego zgłoszenia załączam:*

- oryginały faktur/rachunków** z określonymi kosztami kwalifikowanymi wystawionych przez przedsiębiorcę za zakup elementów związanych z nowym systemem ogrzewania lub za instalację nowego systemu ogrzewania, wraz ze specyfikacją pozwalającą na identyfikację poszczególnych wydatków,
- kserokopię protokołu odbioru końcowego podpisanego przez inwestora i wykonawcę robót wraz z oświadczeniem o prawidłowości wykonania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami - według Załącznika nr 3
- kserokopię opinii potwierdzającej prawidłowość podłączenia źródła ciepła do przewodu kominowego oraz wykonania wentylacji kotłowni - tylko kiedy emitorem spalin jest komin
- kserokopię protokołu próby szczelności instalacji gazowej po wymianie kotła
- kserokopię innych dokumentów wymaganych przepisami prawa - w zależności od rodzaju inwestycji.
- Umowę z wykonawcą na montaż nowego źródła ciepła

.....
Pszów, dnia

.....
(podpis wnioskodawcy)

*niepotrzebne skreślić

**po opatrzeniu przez pracownika Urzędu Miasta oryginału faktur/rachunków formułą „Płatne ze środków budżetu Miasta Pszów w formie dotacji celowej w wysokości", datą i podpisem, oryginał faktury na wniosek wnioskodawcy zostanie zwrócony

*Załącznik nr 3 do Regulaminu przyznawania dotacji z budżetu
Miasta Pszów na realizację zadań, o których mowa
w art. 400a ust. 1 pkt 21 i 22 ustawy Prawo ochrony środowiska*

**PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO
(dla inwestora i wykonawcy)**

Data odbioru:

1. Informacja dotycząca Inwestora:

Imię i nazwisko:

Adres:

Adres inwestycji:

2. Informacja dotycząca Wykonawcy:

Nazwa firmy:

Adres:

3. Zakres wykonanych robót podlegających odbiorowi:

3.1 Likwidowane źródło ciepła

Typ:

Rodzaj paliwa:

Moc znamionowa/grzewcza* [KW]:

3.2. Zainstalowane źródło ciepła

Rodzaj:

Typ:

Moc znamionowa/grzewcza* [KW]:

Uwagi:

.....
.....
.....

4. Strony uczestniczące w odbiorze

.....
(Inwestor)

.....
(Wykonawca)

5. Oświadczenie

Oświadczam, że wykonane roboty objęte wnioskiem o dotację z budżetu Miasta Pszów, zostały wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.

.....
(Inwestor)

.....
(Wykonawca)

*niepotrzebne skreślić

*Załącznik nr 4 do Regulaminu przyznawania dotacji z budżetu
Miasta Pszów na realizację zadań, o których mowa
w art. 400a ust. 1 pkt 21 i 22 ustawy Prawo ochrony środowiska*

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

Data odbioru:

1. Informacja dotycząca Inwestora:

Imię i nazwisko

Adres:

Adres inwestycji:

2. Zakres wykonanych robót podlegających odbiorowi:

2.1. Zainstalowane źródło ciepła

Rodzaj:

Typ:

Moc znamionowa/grzewcza*[KW]

3. Przedłożono oryginały dokumentów załączonych do wniosku:

TAK NIE

Uwagi:

.....
.....
.....

4. Strony uczestniczące w odbiorze

.....
(Inwestor)

.....
(Pracownik Urzędu Miasta)

*niepotrzebne skreślić