

## KLAUZULA INFORMACYJNA ZWIĄZANA Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH

Działając w wykonaniu obowiązku informacyjnego określone w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) numer 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – zwanego dalej skrótowo „RODO” poniżej podajemy informacje, które umożliwią poznanie podstawowych danych związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych. W razie jakichkolwiek wątpliwości prosimy o kontakt z nami w celu uszczegółowienia lub wyjaśnienia poniższych informacji.

Aktualny tekst RODO dostępny jest na stronie internetowej [www.eur-lex.europa.eu](http://www.eur-lex.europa.eu) Ponadto tekst ten dostępny jest na stronie BIP Urzędu Miasta Pszów <http://bip.gmpszow.finn.pl> w zakładce „Bezpieczeństwo i ochrona danych osobowych”. W przypadku gdy niniejsza informacja odnosi się do przepisów RODO może Pan/Pani zapoznać się z tymi przepisami za pośrednictwem ww. stron internetowych. Dostęp do treści RODO możliwe jest również w wersji papierowej, po uprzednim kontakcie z inspektorem ochrony danych osobowych.

### OZNACZENIE ADMINISTRATORA DANYCH OSOBOWYCH – PODMIOTU, KTÓRE ZEBRAŁ PANI/PANA DANE OSOBOWE

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Pszów z siedzibą: ul. Pszowska 534, 44-370 Pszów nr tel. 32 455 88 76 lub 32 455 89 13 lub 32 716 08 99

### OZNACZENIE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH I SPOSOBU KOMUNIKACJI Z INSPEKTOREM

Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miasta Pszów jest Aleksander Kloc, którego jednym z zadań jest udzielanie informacji osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez administratora. Może Pan/Pani skontaktować się z inspektorem za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: [iod@pszow.pl](mailto:iod@pszow.pl), pod numerem telefonu 32 716 08 32 lub pisemnie na wskazany wyżej adres siedziby administratora.

### CELE I PODSTAWY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Poniżej podajemy Pani/Panu cele przetwarzania danych osobowych. Informacja ta ma umożliwić poznanie Pani/Pana dla jakich celów dane są zbierane i poddawane dalszemu procesowi przetwarzania. Jako administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe:

- w związku z realizacją zadań własnych bądź zleconych określonych przepisami prawa, w celu realizacji przysługujących uprawnień, bądź spełnienia przez Miasto Pszów obowiązków określonych przepisami prawa albo jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej.
- w zakresie niezbędnym w celu wykonania umowy, której Pan/Pani jest stroną lub do podjęcia działań, na Pani/Pana żądanie, przed zawarciem umowy.
- gdy wystąpią przypadki w których zostanie Pan/Pani poproszony/a o wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w określonym celu i zakresie.

### PRAWO DO SPRZECIWU/WYCOFANIA ZGODY

- Przysługuje Pani/Panu, w dowolnym momencie prawo wycofania zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jeśli podstawą ich przetwarzania była zgoda - art. 6 ust. 1 lit a) RODO. W przypadku wycofania zgody przetwarzanie danych w tym celu stanie się niedopuszczalne i zostanie przez nas zaprzestane.
- W przypadku wniesienia sprzeciwu na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w celach gdzie na administratorze ciąży obowiązek prawny do przetwarzania tych danych wnioszek pozostanie nieskuteczny.
- Wycofanie zgody nie wiąże się z koniecznością poniesienia jakiegokolwiek opłaty [jest bezpłatne] i może być wykonane poprzez: złożenie pisemnego oświadczenia w siedzibie administratora w formie tradycyjnej lub w formie elektronicznej poprzez platformę ePUAP.

### OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez Miasto Pszów będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne lub ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r., poz. 217), w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Oznacza to, że dane osobowe mogą zostać zniszczone po upływie od 5 do 50 lat, zależnie od kategorii archiwalnej danej sprawy
- Wszystkie CV dostarczane do Urzędu Miasta Pszów poza prowadzonymi rekrutacjami są niezwłocznie usuwane

## ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- Organy i podmioty uprawnione do żądania dostępu do danych osobowych na podstawie prawa
- Podmioty, za pośrednictwem których administrator wykonuje czynności oraz podmioty wspomagające administratora przy wykonywaniu działalności takie jak firmy prawnicze, firmy księgowo, firmy informatyczne itp.

## PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE OSOBOWE DOTYCZĄ

Zgodnie z RODO przysługują Pani/Pana następujące prawa:

- **Prawo dostępu do swoich danych osobowych** oraz prawo do otrzymania ich kopii. Zasady i tryb realizacji tego prawa są szczegółowo uregulowane w art. 15 RODO;
- **Prawo do sprostowania** [poprawiania] swoich danych osobowych. Zasady i tryb realizacji tego prawa są szczegółowo uregulowane w art. 16 i 19 RODO;
- **Prawo do usunięcia danych osobowych** [prawo do bycia zapomnianym]. Zasady i tryb realizacji tego prawa są szczegółowo uregulowane w art. 17 i 19 RODO;
- **Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych.** Zasady i tryb realizacji tego prawa są szczegółowo uregulowane w art. 18 i 19 RODO;
- **Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.** Zasady i tryb realizacji tego prawa są szczegółowo uregulowane w art. 21 RODO;
- **Prawo do przenoszenia danych osobowych.** Zasady i tryb realizacji tego prawa są szczegółowo uregulowane w art. 20 RODO;
- **Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego [Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych].** Warunki i tryb korzystania ze środków ochrony prawnej są szczegółowo uregulowane w Rozdziale VIII RODO.

## INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych może być wymogiem:

- ustawowym,
- umownym,
- warunkiem zawarcia umowy, do których podania będzie Pani/Pan zobowiązana/y.

2. W przypadku, gdy będzie istniał obowiązek ustawowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zrealizować zadania ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.

3. W przypadku, gdy będzie istniał wymóg umowny, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli wykonać takiej umowy.

4. W przypadku, kiedy podanie danych będzie warunkiem zawarcia umowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zawrzeć takiej umowy.

## ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania

## PRZEKAZYWANIE DANYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego