



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 21 maja 2019 r.

Poz. 3818

UCHWAŁA NR VI/53/2019 RADY MIEJSKIEJ W PSZOWIE

z dnia 15 maja 2019 r.

w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości udzielanych w ramach pomocy de minimis na terenie miasta Pszów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 506), art. 7 ust. 3 i art. 20b ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1445 z późn. zm.)

RADA MIEJSKA W PSZOWIE uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała określa warunki, po spełnieniu których budynki i budowle związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, położone na terenie miasta Pszów mogą być zwolnione z opodatkowania podatkiem od nieruchomości a zwolnienie to będzie stanowiło pomoc de minimis w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 362 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku, w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r.).

2. Pomoc de minimis przyznana na podstawie niniejszej uchwały wraz z wartością innej pomocy de minimis otrzymanej przez przedsiębiorcę w okresie 3 lat podatkowych nie może przekroczyć kwoty stanowiącej równowartość 200.000,00 euro, a dla przedsiębiorców działających w sektorze drogowego transportu pasażerskiego nie może przekroczyć kwoty stanowiącej równowartość 200.000,00 euro, zaś w zakresie drogowego transportu towarowego - kwoty stanowiącej równowartość 100.000,00 euro.

§ 2. 1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości:

- 1) budynki, budowle lub ich części związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, oddane do użytku zgodnie z przepisami Prawo budowlane, po wejściu w życie niniejszej uchwały nie później niż do dnia 30 czerwca 2021 r.,
- 2) budynki i budowle lub ich części związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, nabyte po dniu wejścia w życie niniejszej uchwały nie później niż do dnia 30 czerwca 2021 r.,
- 3) budynki lub ich części (lokale) zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej co do których dokonano zmiany sposobu użytkowania, po dniu wejścia w życie niniejszej uchwały nie później niż do dnia 30 czerwca 2021 r.,
- 4) budynki lub ich części (lokale) stanowiące własność miasta Pszów, co do których umowy dzierżawy lub najmu zostały zawarte na cele prowadzenia działalności gospodarczej, po dniu wejścia w życie niniejszej uchwały nie później niż do dnia 30 czerwca 2021 r.

2. Przez zmianę sposobu użytkowania, uważa się zmiany dokonane zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane, w celu prowadzenia w nich działalności gospodarczej przez podatnika.

§ 3. 1. Zwolnienie określone w § 2 przysługuje na okres 2 lat, licząc od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono kompletny wniosek o udzielenie pomocy a w przypadku oddania do użytku budynku, budowli lub ich części, zwolnienie przysługuje z dniem 1 stycznia następującego po roku w którym złożono kompletny wniosek o udzielenie pomocy.

2. Zwolnienie określone w § 2 odnośnie przedsiębiorców którzy rozpoczęli prowadzenie działalności gospodarczej po raz pierwszy na terenie miasta Pszów przysługuje na okres 3 lat licząc od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym złożono kompletny wniosek o udzielenie pomocy a w przypadku oddania do użytku budynku, budowli lub ich części zwolnienie przysługuje z dniem 1 stycznia następującego po roku w którym złożono kompletny wniosek o udzielenie pomocy.

3. Zwolnienie określone w § 2 ust. 1 pkt 2 i 4 odnośnie budynków lub budowli wpisanych indywidualnie do rejestru zabytków przysługuje na okres 3 lat, licząc od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono kompletny wniosek o udzielenie pomocy.

§ 4. Utrata nabytego prawa do zwolnienia, o którym mowa w § 2, następuje od pierwszego dnia miesiąca po miesiącu, w którym wystąpiły okoliczności powodujące utratę tego prawa, w przypadku:

- 1) ogłoszenia upadłości, otwarcia likwidacji oraz wykreślenia podmiotu z CEIDG lub z KRS,
- 2) zbycia, wynajęcia, wydzierżawienia lub utraty tytułu prawnego do nieruchomości objętej zwolnieniem,
- 3) zmiany właściciela, przekształcenia i podziału istniejącego podmiotu gospodarczego w okresie objętym zwolnieniem,
- 4) naruszenia warunków określonych niniejszą uchwałą,
- 5) utraty statusu przedsiębiorcy przez właściciela nieruchomości,
- 6) wystąpienie w okresie obowiązywania zwolnienia co najmniej miesięcznej zwłoki w regulowaniu podatków i opłat lokalnych, podatku rolnego i leśnego, dla których organem podatkowym jest Burmistrz Miasta Pszów oraz zaległości w stosunku do miasta Pszów,
- 7) ujawnienia, iż podatnik wykazał do podatkowania podatkiem od nieruchomości podstawę opodatkowania niezgodną ze stanem faktycznym i prawnym, tym samym wprowadził w błąd organ podatkowy, traci prawo do zwolnienia za cały okres, przez jaki korzystał ze zwolnienia,
- 8) gdy działania uprawniające do uzyskania zwolnienia dla nabytych budynków lub ich części wpisanych indywidualnie do rejestru zabytków dokonano z pominięciem obowiązujących procedur wynikających z przepisów ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

§ 5. 1. O zwolnienie określone w § 2 może ubiegać się podatnik, który na dzień złożenia wniosku o przyznanie zwolnienia nie posiada zaległości z tytułu podatków i opłat lokalnych, podatku rolnego i leśnego, dla których organem podatkowym jest Burmistrz Miasta Pszów.

2. Stan ten musi być utrzymany przez cały okres o którym mowa w ust. 3 korzystania ze zwolnienia oraz przez okres trwający tyle, ile trwał dodatkowy okres zwolnienia, w przeciwnym razie nastąpi utrata prawa do kontynuowania zwolnienia z podatku z dniem zaistnienia zaległości podatkowych.

3. Działalność gospodarcza o której mowa w niniejszej uchwale, winna być prowadzona w całym okresie przysługiwania zwolnienia, jak również powinna być prowadzona po upływie okresu zwolnienia przez okres trwający tyle, ile okres zwolnienia.

§ 6. Prawo do zwolnienia z podatku od nieruchomości na podstawie niniejszej uchwały podatnik może uzyskać w odniesieniu do przedmiotów opodatkowania tylko jeden raz w czasie obowiązywania niniejszej uchwały.

§ 7. 1. Zwolnienie przyznawane jest na wniosek podatnika, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały. Do wniosku należy załączyć następujące dokumenty:

- 1) deklarację lub informację w sprawie podatku od nieruchomości,
- 2) tytuł prawny do nieruchomości w odniesieniu do której podatnik ubiega się o zastosowanie zwolnienia,

- 3) dokument potwierdzający wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) lub wypis z Krajowego Rejestru Sądowego,
- 4) kopię zgłoszenia zmiany sposobu użytkowania wraz z zaświadczeniem o niewniesieniu sprzeciwu wydanym przez organ administracji architektoniczno-budowlanej,
- 5) kopię zgłoszenia zakończenia budowy/rozbudowy, jakie zostało złożone do organu nadzoru budowlanego (z dowodem doręczenia tego zgłoszenia do organu nadzoru budowlanego) wraz z zaświadczeniem o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu lub nie wniesienia sprzeciwu.
- 6) kopię prawomocnego pozwolenia na użytkowanie nowo wybudowanego/rozbudowanego obiektu budowlanego, wydane przez organ nadzoru budowlanego (jeśli zostało wydane),
- 7) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie, jakie podmiot ubiegający się o pomoc de minimis otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie oraz pozostałych informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis.

§ 8. W trakcie trwania zwolnienia podatnik w terminie do dnia 31 stycznia każdego roku podatkowego zobowiązany jest przedłożyć informacje i zaświadczenia o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 7 - bez wezwania organu podatkowego.

§ 9.1. Warunkiem nabycia prawa do zwolnień przewidzianych w niniejszej uchwale jest spełnienie przesłanek w niej zawartych i złożenie stosownego wniosku wraz z dokumentami do dnia 30 czerwca 2021 roku.

2. Burmistrz Miasta Pszów:

- 1) informuje podatnika o spełnieniu warunków określonych w niniejszej uchwale,
- 2) przyznaje zwolnienie od podatku od nieruchomości na dany okres,
- 3) wydaje z urzędu zaświadczenie stwierdzające, że udzielona pomoc publiczna jest pomocą de minimis,
- 4) informuje podatnika o niespełnieniu warunków określonych w niniejszej uchwale.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Pszów.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 12.1. Uchwała podlega ogłoszeniu poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

2. Uchwała obowiązuje do dnia 30 czerwca 2021 roku.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Pszowie

Elżbieta Idziaczyk

Załącznik do uchwały Nr VI/53/2019
Rady Miejskiej w Pszowie
z dnia 15 maja 2019 r.

Pszów, dnia

.....
imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy
.....
.....
(adres siedziby)

Burmistrz Miasta Pszów
ul. Pszowska 534
44-370 Pszów

Wniosek o udzielenie pomocy de minimis na podstawie uchwały w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości udzielanych w ramach pomocy de minimis na terenie Miasta Pszów

I. Na podstawie § 10 Uchwały Rady Miejskiej w Pszowie w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis na terenie Miasta Pszów wnioskuję o udzielenie zwolnienia z podatku od nieruchomości położonej w Pszowie przy ulicy....., nr domu....., stanowiącej własność.....

w związku z:

1)

zakończeniem w dniubudowy nowego budynku/rozpoczęciem użytkowania nowego budynku, miejsce położenia nowego budynku: miejscowość, nr działki....., ulica, nr budynku, powierzchnia użytkowa nowo powstałego budynku lub jego części związanego z prowadzeniem działalności gospodarczej w m².....

zakończeniem w dniunowo powstałej budowli lub jej części : miejscowość, nr działki....., ulica, związanej z prowadzeniem działalności gospodarczej o wartości zł (wartość określona stosownie do treści art. 4 ust. 1 pkt. 3, ust. 3-6 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych).

2)

nabycie/zaadaptowanie/dzierżawa-najem w dniu budynku, miejsce położenia budynku: miejscowość, nr działki....., ulica, nr budynku, powierzchnia użytkowa budynku lub jego części związanego z prowadzeniem działalności gospodarczej w m².....

nabyciem w dniu budowli, miejsce położenia budowli: miejscowość, nr działki....., ulica, związanej z prowadzeniem działalności gospodarczej o wartości zł (wartość określona stosownie do treści art. 4 ust. 1 pkt. 3, ust. 3-6 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych).

3)

nabyciem w dniu budynku wpisanego indywidualnie do rejestru zabytków, pod warunkiem jego utrzymania i konserwacji, zgodnie z przepisami o ochronie zabytków, miejsce położenia budynku: miejscowość, nr działki....., ulica, nr budynku, powierzchnia użytkowa budynku lub jego części związanego z prowadzeniem działalności gospodarczej w m².....

I. Dane identyfikacyjne dotyczące przedsiębiorcy.

1. Imię i nazwisko/ nazwa przedsiębiorcy.....

Adres lub siedziba przedsiębiorcy:

Województwo.....

Powiat.....

Gmina.....

Miejscowość.....

Ulica/nr domu.....

Adres do korespondencji.....

2. Numer NIP.....Numer identyfikacji REGON.....

3. Nr telefonu

4. Forma prawna przedsiębiorcy.....

5. Dane osoby upoważnionej (imię i nazwisko, nr telefonu) do kontaktów w sprawach dotyczących niniejszego zwolnienia - na podstawie pełnomocnictwa złożonego wraz z niniejszym wnioskiem. Złożenie dokumentu pełnomocnictwa wymaga uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17,00 zł

.....

II. Rodzaj prowadzonej działalności gospodarczej:

.....

.....

.....

.....

Data wypełnienia
(dzień – miesiąc – rok)

.....

Imię i nazwisko wnioskodawcy
lub osoby upoważnionej

.....

Podpis wnioskodawcy
lub osoby upoważnionej