

Pszów, dnia 16 listopada 2021r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na realizację zadania gminy z zakresu pomocy społecznej określonego art. 48a w związku z art. 48, art. 48b ust.2, ust.5 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej /tekst jednolity Dz.U. z 2020r, poz. 1876 ze zmianami/;

udzielenie schronienia bezdomnym mieszkańcom Miasta Pszów

w roku 2022

zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni /Dz.U. z 14 maja 2018r, poz. 896/.

I. Zamawiający:

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Pszowie działając zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 3, art. 36 ust. 2 lit. i), art. 48, art. 48a, art. 48b ust. 1, ust. 2, ust. 4, art. 51 ust. 4, ust. 5, art. 101 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej /tekst jednolity Dz. U. z 2020r., poz. 1876 ze zmianami/, z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. *Prawo zamówień publicznych* /Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zmianami/ ze względu na wartość zamówienia określoną przepisem art. 2 ust. 1 pkt 1 wymienionej ustawy;

zwraca się z uprzejmą prośbą o przedstawienie oferty na realizację zadania obowiązkowego gminy w zakresie pomocy społecznej;

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Zakup usługi udzielenia tymczasowego schronienia w odpowiedniej formie, w placówce prowadzonej przez podmiot niepubliczny;

- dla osób dorosłych, bezdomnych mieszkańców Pszowa (zgodnie z art. 6 ust. 8 ustawy o pomocy społecznej), około 10 – 15 osób – kobiet i mężczyzn skierowanych przez OPS w Pszowie.

Zastrzega się, że liczba osób kierowanych do schroniska (ustalona na podstawie kilkuletniej średniej), może być zmienna, co nie powinno mieć wpływu na wysokość przedstawianych w ofercie stawek cenowych.

1. Okres realizacji przedmiotu zamówienia:

od 01 stycznia 2022r. do 31 grudnia 2022r,

2. Miejsce realizacji zamówienia: w miejscu wskazanym przez Oferenta, nie dalej niż 20 km od Pszowa, z możliwością dojazdu środkami transportu publicznego.

III. Dodatkowe informacje dotyczące prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia:

Realizacja zadania powinna być zgodna z wymogami określonymi ustawą o pomocy społecznej – art. 48a w związku z art. 50a, art. 51 ustawy o pomocy społecznej /Dz. U. z 2020r, poz. 1876 ze zmianami/ oraz Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni /Dz.U. z 14 maja 2018r, poz. 896/.

Udzielenie schronienia następuje przez przyznanie tymczasowego schronienia w noclegowni, schronisku dla osób bezdomnych albo schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi.

Schronisko dla osób bezdomnych zapewnia osobom bezdomnym, które podpisały kontrakt socjalny, całodobowe, tymczasowe schronienie oraz usługi ukierunkowane na wzmacnianie aktywności społecznej, wyjście z bezdomności i uzyskanie samodzielności życiowej.

Minimalne standardy noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni określa wyżej wymienione Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni.

IV. Wymagania:

1. Oferent zobowiązuje się do przedstawienia formy prawnej działalności, potwierdzającej możliwości realizacji zadania (np. wpis do CEDG lub KRS),
2. Oferent zapewnia, iż posiada uprawnienia do realizacji zadania, zasoby kadrowe oraz odpowiednie warunki i sprzęt dla jego realizacji,
3. Szczegółowe warunki realizacji zadania (w szczególności sposobu kierowania do placówki udzielającej schronienia, ustalenia sposobu odpłatności za pobyt i dokonywania rozliczeń, ochrony danych osobowych) określi umowa na zakup usługi udzielenia tymczasowego schronienia zawarta pomiędzy gminą Pszów, a podmiotem prowadzącym placówkę (art. 48a ust. 11b pkt 3 ustawy o pomocy społecznej).

V. Oferta powinna zawierać:

1. Oświadczenie o posiadanych uprawnieniach do realizacji zadania – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni /Dz. U. z 14 maja 2018r, poz. 896/, z zaznaczeniem posiadanego doświadczenia w realizacji zabezpieczania schronienia osobom bezdomnym,
2. Propozycję realizacji zadania z wyszczególnieniem formy realizacji /noclegownia, schronisko dla osób bezdomnych, schronisko dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi, ogrzewalnia/ - z podaniem danych adresowych i ogólnym opisem warunków lokalowych,
3. Liczbę dostępnych miejsc dla każdej z proponowanych form zabezpieczenia schronienia,
4. Stawkę opłaty jednostkowej za świadczenie w formie udzielenia schronienia – przypisaną do danego rodzaju świadczenia (noclegownia, schronisko, schronisko z usługami opiekuńczymi),
5. Dodatkowe informacje podnoszące atrakcyjność oferty – warunki pobytu, w tym w szczególności możliwość zakupu ciepłego posiłku (z ceną), możliwością przygotowania lub zakupu śniadania i kolacji, odległość od Pszowa,
6. Propozycje działań w kierunku aktywizacji społecznej, wyjścia z bezdomności i odzyskania samodzielności,
7. Inne propozycje mające znaczenie dla wyboru najbardziej korzystnej oferty.

VI. Kryterium oceny ofert będą:

1. cena brutto za realizację zadania w formie schronienia (80%),
2. zakres oferty – formy zabezpieczenia schronienia, liczba miejsc, dostępność przygotowania lub zakupu posiłków, propozycje działań w kierunku wyjścia z bezdomności (15%),
3. miejsce realizacji – odległość od Pszowa, możliwość dojazdu publicznym środkiem transportu (5%).

VII. Informacje końcowe:

Oferty można składać w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Pszowie, przesłać pocztą na adres: Ośrodek Pomocy Społecznej w Pszowie ul. Traugutta 48, 44-370 Pszów, lub pocztą elektroniczną na adres: ops@pszow.pl

Ewentualne pytania można kierować na w/w adres lub telefonicznie pod nr tel. 32 4557586.

Szczegółowe określenie sposobu realizacji zadania zostanie ustalone w umowie zawartej z wybranym oferentem (wzór umowy w załączeniu).

Termin składania dokumentów upływa dnia **03 grudnia 2021 roku** - do godziny 15,30 - decyduje data wpływu oferty do OPS w Pszowie, oferty wniesione po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.

Po dokonaniu wyboru najbardziej korzystnej oferty OPS w Pszowie skontaktuje się **tylko z wybranym oferentem (oferentami)*** – w terminie do **10 grudnia 2021r.**

Informacja o wyniku postępowania - wyborze oferty uznanej za najbardziej korzystną – umieszczona będzie w siedzibie OPS w Pszowie oraz na stronie BIP Miasta Pszów.

*W przypadku ofert uznanych za równorzędne, oraz w przypadku niewystarczającej liczby oferowanych miejsc, mogą zostać zawarte dwie (lub więcej) umowy o świadczenie usług.

Kierownik OPS w Pszowie

Anna Malinowska

Załączniki:

Wzór oferty,

Wzór umowy.

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego:

na realizację zadania gminy z zakresu pomocy społecznej

- udzielenie schronienia bezdomnym mieszkańcom Miasta Pszów.

Nazwa Oferenta

.....
.....
.....

**adres siedziby, informacja dotycząca formy działalności,
Nr wpisu do KRS, CEDG, imię i nazwisko oraz stanowisko
osoby/osób uprawnionej do reprezentowania firmy,**

Oferta realizacji zadania

z zakresu pomocy społecznej określonego art. 48a w związku z art. 48, art. 48b ust.2, ust.5, art. 51 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej /tekst jednolity Dz.U. z 2020r, poz. 1876 ze zm/;

udzielenie schronienia bezdomnym mieszkańcom Miasta Pszów;

zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni /Dz.U. z 14 maja 2018r, poz. 896/.

W odpowiedzi na przedstawione przez gminę Pszów - OPS w Pszowie „Zapytanie ofertowe” z dnia 16 listopada 2021r. zgłaszam/y propozycję współpracy w realizacji wymienionych w ofercie zadań oraz:

1) Będąc uprawnionym do występowania w imieniu Oferenta, oświadczam, iż

.....
/nazwa oferenta, adres siedziby/

posiada odpowiednie zaplecze lokalowo – techniczne, wykwalifikowaną kadre i doświadczenie niezbędne dla realizacji zadania objętego zapytaniem – zgodnie z art. 48a w związku z art. 48, art. 48b ust. 2, ust. 5, art. 51 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej /tekst jednolity Dz. U. z 2020r, poz. 1876 ze zmianami/ oraz Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni /Dz. U. z 14 maja 2018r, poz. 896/,

2) Zgłaszam propozycję współpracy w realizacji wymienionych w zapytaniu ofertowym zadań, w celu ich realizacji zapewniając:

- schronisko dla osób bezdomnych – z dostępną liczbą miejsc.....

w cenie.....zł. za dobę (osobodzień),

-schronisko dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi - liczba miejsc.....

w cenie.....zł. za dobę (osobodzień),

- noclegownia - liczba miejsc.....

- ogrzewalnia - liczba miejsc.....

- z siedzibą w.....

.....

.....

/wymienić adres/adresy siedziby placówki udzielającej schronienia z ogólnym opisem warunków lokalowych/.

- 3) Przedstawiam dodatkowe informacje mające znaczenie dla optymalnej realizacji zadania:
- możliwość zakupu ciepłego posiłku - obiad w cenie.....zł,
 - możliwość przygotowania lub zakupu śniadania i kolacji – w cenie.....zł/za jeden posiłek,
 - warunki sanitarne, bytowe, odległość od Pszowa.....
 -
 -
 - propozycje działań w kierunku aktywizacji społecznej, wyjścia z bezdomności i odzyskania samodzielności.....
 -
 -
 -

- 4) Inne informacje mogące mieć znaczenie dla wyboru oferty:
-
-
-
-

.....
miejsowość, data

.....
*podpis osoby składającej ofertę,
reprezentującej Oferenta*

na realizację zadania gminy z zakresu pomocy społecznej

- udzielenie schronienia bezdomnym mieszkańcom Miasta Pszów

- Wzór umowy -

U M O W A

zawarta w dniur. w Pszowie pomiędzy:

**Miastem Pszów - Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Pszowie, z siedzibą w Pszowie,
ul. Romualda Traugutta 48, 44-370 Pszów, NIP 647-17-74-520**

reprezentowanym przez:

**Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Pszowie, Annę Malinowską,
zwanym dalej „Zamawiającym”**

a

.....
reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”.

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadania gminy z zakresu pomocy społecznej określone art. 48a w związku z art. 48, art. 48b ust. 2, ust. 5 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej /tekst jednolity Dz.U. z 2020r, poz. 1876 ze zmianami/ - udzielanie schronienia bezdomnym mieszkańcom Miasta Pszów w okresie od 01 stycznia 2022r. do 31 grudnia 2022r. - zgodnie z ofertą z dniar. przedstawioną w odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 16 listopada 2021r.

§ 2

Realizując obowiązek wynikający z art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej /tekst jednolity Dz. U. z 2020r, poz. 1876 ze zmianami/ zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018r. /Dz. U. z dnia 14 maja 2018r, poz. 896/ w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni Strony niniejszej umowy deklarują wolę współpracy w sprawach zapewnienia schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania osobom bezdomnym i w tym celu postanawiają co następuje:

1. Celem zabezpieczenia schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania bezdomnym mieszkańcom Pszowa, co do których gmina – Miasto Pszów, zgodnie z zapisem art. 6 pkt 8 w związku z art. 101 ustawy o pomocy społecznej jest właściwa miejscowo dla udzielenia pomocy, Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Pszowie deklaruje wolę współpracy w realizacji zadania poprzez kierowanie osób wymagających tej formy pomocy, na ich wnioski i za ich zgodą do placówki prowadzonej przez Stowarzyszenie.
2. Wykonawca deklaruje przyjmowanie osób bezdomnych kierowanych przez OPS w Pszowie do prowadzonych przez Oferenta placówek udzielających schronienia osobom bezdomnym:
-
-
- na zasadach określonych niniejszą *Umową* oraz zgodnie z przyjętym Regulaminem placówki.
3. Wykonawca deklaruje przyjęcie osób skierowanych przez OPS w Pszowie w miarę posiadanych miejsc, zabezpieczając jednak w ramach niniejszej umowy nie mniej niż miejsc dla mieszkańców Pszowa (zgodnie z ofertą z dnia.....).

§ 3

1. Schronisko zapewnia osobom bezdomnym, które podpisały kontrakt socjalny całodobowe, tymczasowe schronienie oraz usługi ukierunkowane na wzmacnianie aktywności społecznej, wyjście z bezdomności i uzyskanie samodzielności życiowej. Stowarzyszenie deklaruje w miarę możliwości udzielanie osobom przebywającym w placówce wsparcia w społecznym

funkcjonowaniu, dostępu do instytucji, a także stosowania zasad współżycia społecznego wewnątrz społeczności schroniska, w tym respektowania wewnętrznego regulaminu. Osoby przebywające w Schronisku mogą być aktywizowane poprzez drobne prace wykonywane na rzecz Schroniska.

2. Wydanie przez OPS w Pszowie skierowania do placówki jest stosowane celem uproszczenia i przyspieszenia procedury udzielenia pomocy osobie potrzebującej. Każdorazowo – na wniosek osoby występującej o skierowanie do placówki - wydawana jest decyzja administracyjna szczegółowo określająca formę i zakres przyznawanego świadczenia, jeden egzemplarz decyzji przekazywany jest do wiadomości i wykorzystania dla Oferenta.
3. Wydanie osobie bezdomnej skierowania do placówki pracownik OPS w Pszowie każdorazowo powinien poprzedzić ustaleniem telefonicznym (zapytanie o miejsce, ustalenie daty czy godziny przyjęcia, sposobu odpłatności za pobyt, przewidywanego okresu pobytu osoby itp).
4. W przypadku kontynuacji pobytu, wniosek o skierowanie na dalszy okres oraz dofinansowanie kosztów pobytu w placówce, powinien być wniesiony niezwłocznie po upływie okresu, na który wydana była poprzednia decyzja. Niezwłoczność w tym przypadku ustala się jako termin pierwszego dnia roboczego po wygaśnięciu decyzji przyznającej świadczenia. Odstępstwo od tej zasady dopuszczalne jest jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach, w przypadku bezzasadnego odroczenia wskazanego terminu OPS w Pszowie może odmówić przyznania odpłatności za pobyt w okresie pomiędzy terminem wygaśnięcia decyzji przyznającej świadczenia, a datą złożenia wniosku o kontynuację pobytu.
5. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłego monitorowania okresów obowiązywania wydanych przez OPS w Pszowie, przekazywanych do wiadomości Oferenta decyzji w sprawie zabezpieczenia schronienia osobom bezdomnym oraz niezwłocznego informowania OPS-u w Pszowie o opuszczeniu przez osobę skierowaną placówki zapewniającej schronienie.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, zwłaszcza w razie nagłego pogorszenia stanu zdrowia osoby przyznanie usług opiekuńczych może nastąpić w trybie pilnym (art. 50a ustawy o pomocy społecznej), a wydanie decyzji o przyznaniu usług i ustaleniu odpłatności za usługi może nastąpić po rozpoczęciu ich rzeczywistego świadczenia, nie później jednak niż w terminie 10 dni od rozpoczęcia świadczenia usług.

§ 4

Koszt pobytu osoby w placówkach wymienionych § 2 pkt 2 wynosi
za dobę (tzw. osobodzień – odrębnie dla każdej formy udzielenia schronienia, proponowanych form pomocy), w koszcie pobytu zagwarantowane jest: przykładowe zapisy

- *wymieniane opcjonalnie - zgodnie z przedstawioną ofertą:*

- schronienie – całodobowa możliwość korzystania z lokalu, nocleg w postaci przynależnego łóżka wraz z czystą pościelą oraz szafką ubraniową, warunki sanitarne w celu zachowania higieny osobistej, środki higieny osobistej (mydło, szampon, pasta i szczoteczka do zębów, maszynki do golenia, papier toaletowy, środki piorące, proszki, płyny itp.),

- wyżywienie – trzy posiłki dziennie (śniadanie, ciepły obiad, kolacja),

- podstawowe leki będące na wyposażeniu apteczki,

- pomoc odzieżowa - bielizna osobista, odzież i obuwie sezonowo w ramach posiadanych zasobów,

- schronienie wraz z usługami opiekuńczymi,

- usługi ukierunkowane na wzmocnienie aktywności społecznej, w miarę możliwości wyjście z bezdomności i uzyskanie samodzielności życiowej,

-inne – zgodnie z ofertą.....

Wysokość odpłatności nie podlega zmianie przez cały czas trwania umowy.

§ 5

Odpłatność w części wnoszonej przez OPS w Pszowie będzie wnoszona będzie z dołu, w okresach miesięcznych, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury - w terminie 14 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

Fakturę należy wystawić dla:

Nabywca:

Miasto Pszów

ul. Pszowska 534

44-370 Pszów

NIP: 647-17-04-382

Odbiorca:

Ośrodek Pomocy Społecznej w Pszowie

ul. Traugutta 48

44-370 Pszów.

W przypadku ustalania odpłatności osoby korzystającej z pobytu w placówce udzielającej schronienia, część odpłatności należnej od Podopiecznego pobierana będzie przez Wykonawcę bezpośrednio od osoby zobowiązanej do jej wnoszenia.

§ 6

1. Dla obciążenia OPS-u w Pszowie kosztami pobytu osoby w placówce każdorazowo jest wymagana zgoda OPS-u na dofinansowanie lub ponoszenie odpłatności za pobyt w Schronisku – w formie pisemnego skierowania, a w przypadkach nagłych w drodze ustalenia telefonicznego lub pocztą elektroniczną. Obowiązek uzyskania zgody OPS-u w Pszowie na ponoszenie lub dofinansowanie kosztów pobytu osoby w placówce dotyczy zarówno osoby występującej z wnioskiem o pobyt w Schronisku jak i chcącej kontynuować pobyt (przebywającej w placówce, której decyzja przyznająca uprawnienie do świadczeń wygasła - kontynuacja pobytu).
2. Wykonawca zobowiązuje się do nie obciążania OPS-u kosztami pobytu osoby za czas jej nieobecności w placówce. W sytuacjach szczególnych, spowodowanych np. chorobą osoby bezdomnej, pobytem w szpitalu lub innymi okolicznościami losowymi, dopuszcza się możliwość partycypowania OPS-u w kosztach utrzymania miejsca dla tej osoby, co nie wyłącza obowiązku niezwłocznego poinformowania OPS-u o takiej sytuacji.
3. Rozliczenie kosztów pobytu osoby skierowanej do placówki będzie następować poprzez wystawienie dla Miasta Pszów – Ośrodka Pomocy Społecznej w Pszowie rachunku zgodnego z treścią wydanej przez Kierownika OPS w Pszowie decyzji administracyjnej przyznającej pomoc w formie odpłatności lub dofinansowania do kosztów udzielenia schronienia, z dołu – za poprzedni miesiąc kalendarzowy. Rachunki wystawione bezpodstawnie nie będą realizowane.
4. Odpłatność za pobyt w schronisku będzie ustalana decyzją wydaną przez Kierownika OPS w Pszowie – w oparciu o Uchwałę Nr X/98/2019 Rady Miejskiej w Pszowie z dnia 27 listopada 2019r. w sprawie **szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia udzielających schronienia osobom bezdomnym z terenu Miasta Pszów /Dz. Urz. woj. Śląskiego z 05.12.2019r, poz. 8323/.**
5. Dla osób samodzielnie wnoszących opłatę za pobyt w placówce (100% odpłatności) wydanie skierowania przez OPS w Pszowie nie jest wymagane.
6. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania OPS-u w Pszowie o opuszczeniu przez osobę skierowaną placówki zapewniającej schronienie oraz nie obciążania OPS-u kosztami pobytu osoby za czas jej nieobecności w placówce. W sytuacjach szczególnych, spowodowanych np. chorobą osoby bezdomnej, pobytem w szpitalu lub innymi okolicznościami losowymi, dopuszcza się możliwość partycypowania OPS-u w kosztach utrzymania miejsca dla tej osoby, co nie wyłącza obowiązku niezwłocznego poinformowania OPS-u o takiej sytuacji.

§ 7

1. Strony deklarują przestrzeganie obowiązujących zasad ochrony danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady Europy (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Odpowiedzialność za ochronę danych osobowych spoczywa na każdej ze Stron.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami, o których mowa w ust. 1.
4. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji umowy.
6. **Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.**

§ 8

Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli świadczonych usług i prowadzonej w tym zakresie dokumentacji, a Wykonawca zobowiązuje się w każdej chwili stworzyć warunki do kontroli i udostępnić dokumentację.

§ 9

Strony będą się informować o wszelkich okolicznościach mających wpływ na realizację zadań wynikających z umowy. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej.

§ 10

W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednio przepisy:

- kodeksu cywilnego,
- ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej /tekst jednolity Dz.U z 2020r. poz. 1876 ze zmianami/,
- Uchwały Nr X/98/2019 Rady Miejskiej w Pszowie z dnia 27 listopada 2019r. w sprawie: szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia udzielających schronienia osobom bezdomnym z terenu Miasta Pszów.

§ 11

Ewentualne spory strony poddają pod rozstrzygnięcie sądów właściwych dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowa zostaje zawarta na okres od 1.01.2022r. do 31.12.2022r.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

**UMOWA POWIERZENIA
PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

zawarta w Pszowie dnia pomiędzy:

Ośrodkiem Pomocy Społecznej z siedzibą w Pszowie, ul. Traugutta 48, 44-370 Pszów, REGON 272594218, NIP 647-17-74-520, w imieniu którego działa Pani Anna Malinowska – Kierownik OPS

dalej jako **“Administrator”**,

a **Oferentem:**

dalej jako **“Podmiot Przetwarzający”**.

Administrator oraz Podmiot Przetwarzający dalej łącznie jako **“Strony”**, a indywidualnie jako **“Strona”**.

ZWAŻYWSZY, ŻE:

- (A) Administrator jest podmiotem, który decyduje o celach i środkach przetwarzania danych osobowych w rozumieniu przepisu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia, a Podmiot Przetwarzający podmiotem, który przetwarza dane osobowe w rozumieniu przepisu art. 4 pkt 8 Rozporządzenia;
- (B) Stosownie do art. 28 ust. 3 Rozporządzenia, przetwarzanie danych osobowych przez Podmiot Przetwarzający w imieniu Administratora, odbywa się na podstawie umowy, która wiąże Podmiot Przetwarzający i Administratora, określa przedmiot i czas trwania przetwarzania, charakter i cel przetwarzania, rodzaj danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą, a także obowiązki i prawa Administratora.

Strony postanowiły, co następuje:

1. DEFINICJE

W niniejszej Umowie, następujące terminy mają znaczenie zdefiniowane poniżej:

- 1.1. **„Umowa”** – oznacza niniejszą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych;
- 1.2. **„Rozporządzenie”** – oznacza Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

2. POWIERZENIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

- 2.1. Administrator, na podstawie art. 28 ust. 3 Rozporządzenia, powierza Podmiotowi Przetwarzającemu dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
- 2.2. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, z przepisami prawa Unii Europejskiej (w szczególności z przepisami Rozporządzenia) oraz krajowymi przepisami prawa.

3. ZAKRES I CEL PRZETWARZANIA

Strony postanawiają następująco określić zakres i cel przetwarzania danych osobowych przez Podmiot Przetwarzający:

| | |
|--------------------------------|---|
| Przedmiot przetwarzania | Dane osobowe powierzone do przetwarzania Podmiotowi Przetwarzającemu, w związku z przyznaniem świadczenia w formie schronienia udzielanego osobom bezdomnym na podstawie decyzji OPS w Pszowie oraz zgodnie z umową z dnia 03.01.2022r. |
|--------------------------------|---|

| | |
|---|--|
| Czas przetwarzania | Od dnia 01.01.2022 r. do 31.12.2022r. |
| Charakter przetwarzania | Przetwarzanie danych w formie papierowej obejmujące następujące operacje: utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, niszczenie. |
| Cel przetwarzania | Realizacja świadczeń w formie schronienia na podstawie decyzji OPS w Pszowie. |
| Rodzaj danych osobowych | Nazwisko i imię osoby /osób/ korzystających z usług, adres zameldowania na pobyt stały, rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, dane dotyczące sytuacji rodzinnej, dochodowej, stanu zdrowia - łącznie z treścią decyzji przyznającej pomoc w formie schronienia, określającej okres przyznania świadczenia w formie schronienia i ustalającą odpłatność za pobyt w schronisku. |
| Kategorie osób, których dane dotyczą | Podopieczni OPS którym przyznano świadczenie w formie schronienia, innych form pomocy świadczonych w placówce zapewniającej schronienie. |

4. PRAWA I OBOWIĄZKI ADMINISTRATORA

- 4.1. Administrator, uwzględniając charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania przez niego danych osobowych oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie i wadze zagrożenia, wdraża odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie odbywało się zgodnie z przepisami prawa, w tym wymogami Rozporządzenia.
- 4.2. Administrator, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h Rozporządzenia, ma prawo przeprowadzania u Podmiotu Przetwarzającego audytów i kontroli, w celu weryfikacji, czy środki zastosowane przez niego przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych, spełniają postanowienia niniejszej Umowy, zgodnie z postanowieniami pkt 7 Umowy.
- 4.3. Administrator ma prawo żądania niezwłocznego, to jest w terminie 7 dni/dnia udostępnienia przez Podmiot Przetwarzający aktualnego rejestru kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora, o którym mowa w pkt. 6.1 niniejszej Umowy.

5. BEZPIECZEŃSTWO PRZETWARZANIA

- 5.1. Uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się wdrożyć odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku.
- 5.2. Oceniając, czy stopień bezpieczeństwa jest odpowiedni, Podmiot Przetwarzający zobowiązany jest uwzględnić w szczególności ryzyko wiążące się z przetwarzaniem, w tym wynikające z przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utraty, modyfikacji, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych.

6. OBOWIĄZKI PODMIOTU PRZETWARZAJĄCEGO

- 6.1. Podmiot Przetwarzający prowadzi w formie pisemnej oraz elektronicznej rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora, stosownie do postanowień przepisu art. 30 ust. 2 Rozporządzenia.
- 6.2. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej Umowy.
- 6.3. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie tajemnicy powierzonych danych, o której mowa w art. 28 ust. 3 lit. b Rozporządzenia, przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych, zarówno w trakcie ich zatrudnienia w Podmiocie Przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.

- 6.4. Wraz z zawarciem niniejszej umowy Administrator poleca Podmiotowi Powierzającemu przetwarzanie danych osobowych w celu wskazanym w niniejszej umowie, w odniesieniu do czynności i kategorii danych wskazanych w niniejszej umowie.
- 6.5. Z zastrzeżeniem pkt 6.6 Umowy, Podmiot Przetwarzający przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora – co dotyczy również przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 6.6. Podmiot Przetwarzający może również przetwarzać dane osobowe w zakresie, w jakim obowiązek taki nakłada na niego prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot Przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot Przetwarzający informuje Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
- 6.7. Podmiot Przetwarzający, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomaga Administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia.
- 6.8. Podmiot Przetwarzający, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga Administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36 Rozporządzenia.
- 6.9. Podmiot Przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych, zobowiązany jest zgłosić je Administratorowi bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu 36 h od stwierdzenia naruszenia. Zgłoszenie powinno uwzględniać co najmniej charakter naruszenia ochrony danych, w tym miarę możliwości wskazywać kategorie i przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą oraz kategorie i przybliżoną liczbę wpisów danych osobowych, których dotyczy naruszenie.
- 6.10. Podmiot Przetwarzający, po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem, zaleźnie od decyzji Administratora usuwa lub zwraca mu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych. Nie dotyczy to sytuacji gdy Podmiot Przetwarzający ma prawo do przetwarzania danych osobowych uzyskanych od Administratora jako odrębny administrator danych, w szczególności w przypadku konieczności ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

7. PRAWO KONTROLI

- 7.1. Podmiot Przetwarzający umożliwi Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich. W tym celu Administrator może zażądać od Podmiotu Przetwarzającego niezbędnych dokumentów oraz informacji, a także dokonać inspekcji siedziby Podmiotu Przetwarzającego, w godzinach jego działalności.
- 7.2. Administrator zobowiązany jest poinformować Podmiot Przetwarzający o terminie i zakresie planowanej kontroli, co najmniej na 7 dni przed jej rozpoczęciem.
- 7.3. W ramach kontroli Podmiot Przetwarzający zobowiązany jest:
 - a. umożliwić osobom przeprowadzającym kontrolę dostęp do miejsc, w których przetwarza powierzone na podstawie niniejszej umowy dane osobowe,
 - b. udzielić Administratorowi, wszelkich informacji lub złożyć pisemne wyjaśnienia dotyczące przetwarzania powierzonych danych osobowych, co może obejmować przedstawienie sposobu działania systemów IT oraz przekazanie innych danych niezbędnych do sprawdzenia sposobu i zakresu ochrony danych osobowych przez Podmiot Przetwarzający.
- 7.4. Kontrolę kończy raport pokontrolny sporządzony na piśmie, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron.

8. ZASADY PODPOWIERZENIA

- 8.1. Wraz z zawarciem niniejszej umowy Administrator udziela na rzecz Podmiotu Przetwarzającego ogólnej zgody na dalsze powierzenie przetwarzania danych osobowych. W przypadku gdy Podmiot Przetwarzający dokonuje zmian dotyczących dodania lub zastąpienia dalszych podmiotów przetwarzających, informuje o tym Administratora.

Administrator ma prawo do wyrażenia sprzeciwu w tym zakresie w terminie 7 dni od dnia poinformowania go przez Podmiot Przetwarzający. Poinformowanie przez Podmiot Przetwarzający może nastąpić poprzez wiadomość elektroniczną wysłaną na adres Administratora: ops@pszow.pl

- 8.2. Podmiot, któremu Podmiot Przetwarzający powierzył przetwarzanie danych osobowych powinien spełniać te same gwarancje i obowiązki, jakie zostały nałożone na Podmiot Przetwarzający w niniejszej Umowie, w szczególności obowiązek zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom Rozporządzenia.
- 8.3. Podmiot Przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązywanie się przez podwykonawcę ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych.

9. ODPOWIEDZIALNOŚĆ PODMIOTU PRZETWARZAJĄCEGO

- 9.1. Podmiot Przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane przetwarzaniem powierzonych mu danych osobowych w przypadku gdy:
 - a. nie dopełnił obowiązków, które Rozporządzenia nakłada bezpośrednio na podmioty przetwarzające lub gdy
 - b. działał wbrew zobowiązaniom wynikającym z niniejszej Umowy.
- 9.2. Podmiot Przetwarzający zostanie zwolniony z odpowiedzialności wynikającej z pkt 9.1 Umowy, jeżeli udowodni, że nie ponosi winy za zdarzenie, które doprowadziło do powstania szkody.

10. CZAS TRWANIA I ROZWIĄZANIE UMOWY

- 10.1. Niniejsza Umowa zostaje zawarta **od 01.01.2022r. do 31.12.2022r.**
- 10.2. Administrator może rozwiązać niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot Przetwarzający przetwarza powierzone mu dane osobowe w sposób rażąco sprzeczny z treścią przepisów Rozporządzenia lub niniejszej umowy i nie zaprzestał takiego przetwarzania pomimo pisemnego upomnienia przez Administratora.

11. POUFNOŚĆ

- 11.1. Strony zobowiązują się zachować w poufności informacje lub materiały dotyczące innej Strony lub działalności przez nią prowadzonej, które znajdują się w ich posiadaniu, w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy.
- 11.2. Postanowienie zawarte w pkt 11.1. Umowy nie dotyczy informacji i materiałów, które:
 - a. są jawne,
 - b. zostały legalnie uzyskane przez Stronę od podmiotów innych niż druga Strona Umowy lub
 - c. Strona przekazująca informacje lub materiały wyraziła zgodę na ich ujawnienie osobom trzecim.

12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 12.1. Strony postanawiają, że postanowienia niniejszej umowy zastępują dotychczas wiążące strony postanowienia dotyczące ochrony danych osobowych.
- 12.2. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
- 12.3. Wszelkie zmiany treści niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 12.4. Jakikolwiek spory wynikłe w związku z niniejszą Umową oraz jej wykonywaniem będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Administratora.
- 12.5. Umowa wchodzi w życie z dnia jej zawarcia i z tą datą zastępuje wszelkie wcześniejsze umowy lub porozumienia Stron dotyczące powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Administrator

Podmiot Przetwarzający

