

**UCHWAŁA NR XVIII/156/2020
RADY MIEJSKIEJ W PSZOWIE**

z dnia 12 sierpnia 2020 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XIV/126/2020 Rady Miejskiej w Pszowie z dnia 25 marca 2020 r.
w sprawie zasad, trybu udzielania oraz rozliczania dotacji celowej z budżetu Miasta Pszów na
dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z demontażem, usuwaniem i unieszkodliwianiem
elementów zawierających azbest w ramach „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest
z terenu Gminy Miasta Pszów na lata 2020 - 2032”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust 1 i art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 2020 r. poz.713 ze zm.), w związku z art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.), w związku z z art. 403 ust. 2, 4 pkt 1 lit. a, ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz.1219 ze zm.), mając na uwadze potrzebę poprawy stanu środowiska w gminie, a także realizując zadania w oparciu o „Program usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miasta Pszów na lata 2020-2032”, po przeprowadzeniu konsultacji zgodnie z uchwałą nr XLII/336/2010 Rady Miejskiej w Pszowie z dnia 22 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultacji z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (t.j.: Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 258 z 2010 r. poz. 4052, ze zm.)

**RADA MIEJSKA W PSZOWIE
uchwała, co następuje:**

§ 1. W uchwale nr XIV/126/2020 Rady Miejskiej w Pszowie z dnia 25 marca 2020 r. w sprawie zasad, trybu udzielania oraz rozliczania dotacji celowej z budżetu Miasta Pszów na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z demontażem, usuwaniem i unieszkodliwianiem elementów zawierających azbest w ramach „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miasta Pszów na lata 2020 - 2032” wprowadza się następujące zmiany:

1. W załączniku Nr 1 do uchwały § 4 ust. 12 o treści „O terminie zawarcia umowy Inwestor zostanie powiadomiony telefonicznie. Umowa zostanie zawarta przed rozpoczęciem przez Inwestora prac objętych wnioskiem.” otrzymuje brzmienie: „O terminie zawarcia umowy Inwestor zostanie powiadomiony telefonicznie.”.

2. W załączniku Nr 1 do uchwały § 4 ust. 15 o treści „Przyznanie dotacji nastąpi na podstawie umowy zawartej pomiędzy Miastem Pszów a Inwestorem po podpisaniu umowy dotacji przez Miasto Pszów z WFOŚiGW.” otrzymuje brzmienie: „Przyznanie dotacji nastąpi na podstawie umowy zawartej pomiędzy Miastem Pszów a Inwestorem.”.

3. W załączniku Nr 1 do uchwały § 5 ust. 2 o treści „Następujące dokumenty rozliczeniowe po wykonaniu przedsięwzięcia określonego w § 1 należy złożyć w terminie do 31 sierpnia każdego roku:” otrzymuje brzmienie: „Następujące dokumenty rozliczeniowe po wykonaniu przedsięwzięcia określonego w § 1 należy złożyć w terminie do 30 września każdego roku:”.

4. W załączniku Nr 1 do Regulaminu WNIOSEK o przyznanie dofinansowania (zwrot części poniesionych kosztów) z WFOŚiGW w Katowicach i NFOŚiGW w Warszawie na prace związane z usuwaniem azbestu i wyrobów azbestowych z budynków mieszkalnych i gospodarczych z terenu Miasta Pszów ust. 3 części UWAGA! o treści: „Termin złożenia dokumentów rozliczeniowych, określonych w § 5 ust. 2 Regulaminu w sprawie zasad, trybu udzielania oraz rozliczania dotacji celowej z budżetu Miasta Pszów na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z demontażem, usuwaniem i unieszkodliwianiem elementów zawierających azbest w ramach „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miasta Pszów na lata 2020 - 2032” ustala się na dzień do 31 sierpnia każdego roku.” otrzymuje brzmienie: "Termin złożenia dokumentów rozliczeniowych, określonych w § 5 ust. 2 Regulaminu w sprawie zasad, trybu udzielania oraz rozliczania dotacji celowej z budżetu Miasta Pszów na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z demontażem, usuwaniem i unieszkodliwianiem elementów zawierających azbest w ramach „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miasta Pszów na lata 2020 - 2032” ustala się na dzień do 30 września każdego roku.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Pszów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej w Pszowie

Elżbieta Idziaczyk

REGULAMIN

w sprawie zasad, trybu udzielania oraz rozliczania dotacji celowej z budżetu Miasta Pszów na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z demontażem, usuwaniem i unieszkodliwianiem elementów zawierających azbest w ramach „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miasta Pszów na lata 2020 - 2032”

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady przyznawania dofinansowania osobom fizycznym na realizację przedsięwzięć związanych z usuwaniem (demontażem, zbieraniem), transportem i unieszkodliwianiem (składowaniem) wyrobów zawierających azbest powstających w trakcie wymiany pokryć dachowych i elewacji obiektów budowlanych znajdujących się na terenie Miasta Pszów.

2. Prawo do dotacji przysługuje osobom fizycznym.

3. Dofinansowanie nie pokrywa kosztów związanych z zakupem i montażem nowych pokryć dachowych.

4. Dofinansowanie nie obejmuje osób fizycznych, które po przeprowadzeniu inwentaryzacji i uchwaleniu „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miasta Pszów na lata 2020 - 2032” w własnym zakresie dokonały czynności demontażu, transportu oraz przekazania do unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest.

5. Dopuszcza się możliwość udzielenia dofinansowania do kosztów zbierania, transportu i składowania odpadów zawierających azbest złożonych na terenie nieruchomości.

6. Dofinansowanie nie obejmuje usuwania pokryć dachowych zawierających azbest z budynków, w których prowadzona jest działalność gospodarcza, ani jakakolwiek inna działalność zarobkowa - bez względu na jej formę prawną oraz sposób realizacji.

7. Wykonawcami zadania obejmującego powyższe prace na terenie całego miasta Pszów będą przedsiębiorcy wybrani przez mieszkańców, posiadający stosowne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami niebezpiecznymi zawierającymi azbest.

8. Zadanie powinno być zrealizowane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. 2004 nr 71 poz. 649 ze zm.).

9. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) **Program** – „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miasta Pszów na lata 2020 - 2032”,
- 2) **Urząd** – Urząd Miasta Pszów,
- 3) **Inwestor** – osoba fizyczna będąca właścicielem, użytkownikiem wieczystym, dzierżawcą lub najemcą budynku mieszkalnego, gospodarczego lub miejsca występowania wyrobów zawierających azbest zlokalizowanego na terenie miasta Pszów, spełniająca kryteria zapisane w § 4 ust. 1,
- 4) **Dofinansowanie** - jednorazowy zwrot części kosztów kwalifikowanych poniesionych w związku z realizacją prac wymienionych w ust. 1,
- 5) **Wniosek** - pisemna deklaracja uczestnictwa w Programie składana przez Inwestora,
- 6) **Weryfikacja** – dokonanie „oceny stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest” [Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2.04.2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71, poz. 649 ze zm.) i „informacji o wyrobach zawierających azbest i miejscu ich występowania” [Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub

urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011 r. Nr 8, poz. 31)];

- 7) **Wykonawca** – przedsiębiorca wykonujący prace związane z usuwaniem azbestu.
- 8) **Koszty kwalifikowane** - wartość prac, na podstawie których ustalana jest dotacja do zadań realizowanych w ramach Programu.
- 9) **WFOŚiGW** – Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach.
- 10) **NFOŚiGW** – Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

§ 2. Cele Programu

1. Nadrzędnym długoterminowym celem "Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu

Gminy Miasta Pszów na lata 2020 - 2032" jest wyeliminowanie negatywnych skutków zdrowotnych powodowanych azbestem u mieszkańców miasta Pszów oraz likwidacja negatywnego oddziaływania azbestu na środowisko naturalne.

2. Cel ten pozostaje w ścisłej relacji z celami zdefiniowanymi w krajowym "Programie oczyszczania kraju z azbestu na lata 2009-2032". Osiągnięcie tego celu będzie możliwe w perspektywie długoterminowej poprzez usunięcie z terenu miasta Pszów stosowanych od wielu lat wyrobów zawierających azbest do 2032 roku.

3. Program realizowany będzie poprzez usuwanie (demontaż i zbieranie), transport i unieszkodliwianie (składowanie) wyrobów zawierających azbest.

§ 3. Forma i wysokość dotacji inwestycji

1. Inwestor może uzyskać dofinansowanie w wysokości do 100% kosztów kwalifikowanych, określonych przez WFOŚiGW w Katowicach, lecz nie więcej niż:

- 1) 100% kosztów kwalifikowanych zadania, lecz nie więcej niż 800 zł/Mg odpadów zawierających azbest dla demontażu, transportu i unieszkodliwienia odpadów zawierających azbest – dla I stopnia pilności,
- 2) 90% kosztów kwalifikowanych zadania, lecz nie więcej niż 720 zł/Mg odpadów zawierających azbest dla demontażu, transportu i unieszkodliwienia odpadów zawierających azbest – dla II i III stopnia pilności,
- 3) 100% kosztów kwalifikowanych zadania, lecz nie więcej niż 600 zł/Mg odpadów zawierających azbest, dla zbierania, transportu i unieszkodliwienia odpadów zawierających azbest.

W przypadku korzystania z kilku źródeł finansowania usuwania azbestu, całkowite dofinansowanie nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych określonych w § 6.

2. Wysokość dofinansowania będzie każdorazowo ustalana indywidualnie na podstawie kosztów kwalifikowanych szczegółowo określonych w § 6 ust. 1 i ust. 2 regulaminu.

3. Przedmiotem dofinansowania są koszty kwalifikowane poniesione w ramach podpisanej umowy z wykonawcą prac.

4. Dofinansowaniem nie mogą być objęte prace, które wykonano przed upływem terminu złożenia wniosku przez Miasto Pszów do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach w danym roku kalendarzowym.

5. Termin rozpoczęcia prac o których mowa w ust. 4 zostanie podany w naborze ogłoszonym przez gminę.

6. Realizacja Programu oraz zakres prac zrealizowanych w ramach Programu będzie uzależniony od wysokości środków finansowych pozyskanych z WFOŚiGW i NFOŚiGW.

§ 4. Warunki przystąpienia Inwestora do Programu

1. Warunkiem koniecznym do ubiegania się o dofinansowanie przedsięwzięcia określonego w § 1 jest złożenie w Urzędzie pisemnego wniosku o dofinansowanie realizacji prac związanych z usuwaniem (demontażem, zbieraniem) transportem i utylizacją odpadów zawierających azbest w wyznaczonym przez Burmistrza Miasta Pszów terminie naboru - wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 należy dołączyć:

- 1) Dokument potwierdzający tytuł prawny do władania nieruchomością objętą dofinansowaniem,

- 2) Ocena stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest (Załącznik nr 1 do wniosku)
- 3) Wstępna wycena demontażu, transportu i unieszkodliwienia lub zabezpieczenia wyrobów zawierających azbest (załącznik nr 2 do wniosku)
- 4) Kolorowe zdjęcia obiektu (z którego usuwany będzie azbest) pozwalające na identyfikację nieruchomości.

3. Nabór wniosków odbędzie się w godzinach pracy Urzędu w terminie wyznaczonym przez Burmistrza Miasta Pszów.

4. Lista podstawowa osób korzystających z dofinansowania sporządzona będzie według kolejności dat wpływu wniosków.

5. Wnioski złożone po wyznaczonym terminie zostaną umieszczone na liście rezerwowej według kolejności wpływu.

6. Wnioski niekompletne lub nieuzupełnione nie będą rozpatrywane.

7. W przypadku zwolnienia się miejsca na liście podstawowej zostanie ona uzupełniona o kolejnego Inwestora z listy rezerwowej według daty złożenia wniosku.

8. Wnioski umieszczone na liście rezerwowej stanowiąc będą listę podstawową do realizacji w kolejnym roku.

9. Druk wniosku można pobrać w Urzędzie w budynku II, pok. nr 12.

10. Weryfikacja listy podstawowej i rezerwowej zostanie dokonana na podstawie wniosków złożonych zgodnie z ust. 1 i ust. 2 .

11. Pozytywne rozpatrzenie wniosku jest podstawą do zawarcia umowy o udzielenie dotacji.

12. O terminie zawarcia umowy Inwestor zostanie powiadomiony telefonicznie.

13. Umowa będzie określać w szczególności:

- 1) opis zadania, w tym cel na jaki dotacja została przyznana,
- 2) wysokość przewidywanej dotacji na podstawie wstępnej wyceny przedstawionej przez Inwestora,
- 3) termin realizacji zadania,
- 4) tryb kontroli realizacji zadania,
- 5) termin i sposób wypłaty oraz rozliczenia dotacji.

14. Zakwalifikowanie wniosku do realizacji nie oznacza otrzymania dofinansowania, tylko objęcie Programem. Dopiero dostarczenie kompletu wymaganych dokumentów, określonych w § 5 ust. 1 Regulaminu stanowi podstawę do przyznania dofinansowania.

15. Przyznanie dotacji nastąpi na podstawie umowy zawartej pomiędzy Miastem Pszów a Inwestorem.

16. Inwestor przystępując do Programu, ma obowiązek samodzielnego pozyskiwania wszelkich informacji, związanych z jego realizacją, które może uzyskać: u pracownika merytorycznego Urzędu: budynek II Urzędu, pok. nr 12 tel. nr (32) 7160822.

§ 5. Warunki uczestnictwa Inwestora w Programie

1. Wypłata dotacji realizowana będzie zgodnie z zawartą umową pomiędzy Miastem Pszów, na podstawie przedłożonych do Urzędu Miasta Pszów dokumentów rozliczeniowych wymaganych w niniejszym Regulaminie oraz po pozytywnej weryfikacji i przelaniu środków finansowych na konto Urzędu Miasta Pszów, dokonanej przez WFOŚiGW na podstawie rozliczenia końcowego.

2. Następujące dokumenty rozliczeniowe po wykonaniu przedsięwzięcia określonego w § 1 należy złożyć w terminie do 30 września każdego roku:

- 1) oświadczenie Wykonawcy prac o prawidłowości ich wykonania oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych,
- 2) oryginały lub uwierzytelnione kserokopie zgłoszeń organowi nadzoru budowlanego, okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu, prac polegających na

zabezpieczeniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest, dokonanych przez Wykonawcę prac w terminie co najmniej 7 dni przed ich rozpoczęciem, zgodnie z przepisami prawa określającymi sposób i warunki bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest. Przy czym za dokumenty potwierdzające dokonanie stosownych zgłoszeń, uznaje się wyłącznie zgłoszenia, których odbiór został potwierdzony przez właściwe organy (zwrotne potwierdzenie odbioru), a naruszenie terminu, o którym wyżej mowa, skutkować będzie wyłączeniem z kosztów kwalifikowanych zakresu rzeczowego, którego dane zgłoszenie dotyczy oraz pomniejszeniem bądź odmową dofinansowania.

- 3) oryginał protokołu potwierdzającego demontaż lub/i zbieranie materiałów zawierających azbest (załącznik nr 2 do Regulaminu),
- 4) oryginał kart przekazania odpadów, potwierdzających demontaż lub/i zbieranie/ transport i unieszkodliwienie odpadów zawierających azbest,
 - a) Odpady muszą zostać zdeponowane na składowisku przedsiębiorcy posiadającego decyzję zezwalającą na prowadzenie działalności w zakresie unieszkodliwiania odpadów niebezpiecznych zawierających azbest poprzez składowanie,
 - b) Odpady muszą zostać zebrane oraz przetransportowane przez wykonawcę posiadającego decyzję na prowadzenie działalności w zakresie zbierania, transportu odpadów zawierających azbest.
 - c) Terminem zakończenia zadania oraz uzyskania efektu rzeczowego i ekologicznego jest dzień przekazania odpadów na uprawnione składowisko, potwierdzone kartą przekazania odpadów.
- 5) oryginał faktury za wykonaną usługę (po przyznaniu dotacji zostaną opisane i zwrócone inwestorowi),
- 6) dokument (dokumenty) potwierdzający wysokość otrzymanego dofinansowania z innych źródeł lub oświadczenie o niekorzystaniu z dofinansowania z innych źródeł.

3. Inwestor umożliwi dostęp do obiektu/ celem przeprowadzenia oględzin służących weryfikacji złożonych dokumentów.

4. Zgromadzone dane będą przetwarzane na podstawie art.6 ust.1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) (Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119, s.1) wyłącznie dla potrzeb realizacji Programu w zakresie niezbędnym do jego prawidłowej realizacji. Wnioskodawca oświadcza, że zapoznał/a się z Klauzulą Informacyjną zapisaną w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych.

5. W przypadku zbycia budynku w okresie do 5 lat zobowiązania wynikające z zawartych umów przechodzą na kolejnych właścicieli budynku.

§ 6. Zakres kosztów kwalifikowanych

1. **Za koszty kwalifikowane** uznaje się wydatki poniesione na:

- 1) usuwanie (demontaż, zbieranie),
- 2) transport,
- 3) unieszkodliwianie (składowanie, zabezpieczanie),

wyrobów zawierających azbest stosowanych na terenie miasta Pszów.

2. Wszelkie pozostałe koszty konieczne do poniesienia przez Inwestora w celu prawidłowej realizacji Programu uznaje się za koszty niekwalifikowane.

§ 7. Wykluczenie bądź odstąpienie od Programu

1. **W przypadku zakwalifikowania wniosku do dalszej realizacji, lecz nie dostarczenia kompletu dokumentów rozliczeniowych określonych w § 5, następuje wykluczenie Inwestora z programu, bez możliwości ponownego rozpatrzenia wniosku w danym naborze.**

2. Podanie nieprawdziwych danych we wniosku poddanych weryfikacji spowoduje wykluczenie Inwestora z Programu, bez możliwości ponownego rozpatrzenia wniosku w danym naborze.

3. Urząd ma prawo wykluczyć Inwestora, który złamał bądź nie dopełnił warunków umowy lub Regulaminu. Strony przystępując do Programu akceptują i zobowiązują się do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.

§ 8. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem ostateczne rozstrzygnięcia podejmuje Burmistrz Miasta Pszów.

§ 9. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają zastosowania trybu, w którym Regulamin został uchwalony.

WNIOSEK

o przyznanie dofinansowania (zwrot części poniesionych kosztów) z WFOŚiGW w Katowicach i NFOŚiGW w Warszawie na prace związane z usuwaniem azbestu i wyrobów azbestowych z budynków mieszkalnych i gospodarczych z terenu Miasta Pszów

1. Wnioskodawca:
(imię i nazwisko właściciela nieruchomości)

adres do korespondencji:
(ulica, nr domu, nr lokalu, kod pocztowy, miejscowość)

PESEL: telefon:.....

2. Posiadam tytuł prawny do nieruchomości, na której występuje azbest lub wyroby zawierające azbest, położonej w Pszowie przy ul. na działce oznaczonej numerem geodezyjnym nr, obręb zgodnie z posiadanym dokumentem

.....
(należy podać wszystkich współwłaścicieli (najemców) nieruchomości, w tym wypełniającego wniosek) zgodnie z posiadanym dokumentem
(nazwa i numer dokumentu potwierdzającego własność)

3. Na przedmiotowej nieruchomości zamierzam przeprowadzić prace polegające na:

demontażu, zbieraniu, transporcie i unieszkodliwianiu lub zabezpieczeniu wyrobów zawierających azbest *,

zbieraniu, transporcie i unieszkodliwianiu lub zabezpieczeniu wyrobów zawierających azbest *.

* właściwe zaznaczyć

4. Termin realizacji prac:

- rozpoczęcie:

- zakończenie:

Przepisy dotyczące Ochrony Danych Osobowych: Zgromadzone dane będą przetwarzane na podstawie art.6 ust.1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) (Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119, s.1) wyłącznie dla potrzeb realizacji Programu w zakresie niezbędnym do jego prawidłowej realizacji. Wnioskodawca zapoznał/a się z Klauzulą Informacyjną stanowiącą załącznik do niniejszego wniosku zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych.

.....
(Podpis/y wnioskodawcy)**

** wnioskodawcą jest każdy właściciel (współwłaściciel) lub najemca/najemcy nieruchomości (każdy ze współwłaścicieli/najemców podpisuje kartę wniosku)

Do wniosku o zwrot części poniesionych kosztów załączam następujące dokumenty (podkreślić składane dokumenty):

- 1) Aktualny odpis księgi wieczystej nieruchomości objętej dofinansowaniem dla jej właściciela – oryginał lub kserokopia* poświadczona za zgodność z oryginałem przez właściciela nieruchomości.
lub zamiennie
aktualny wypis z rejestru gruntów lub ważny akt notarialny potwierdzający własność nieruchomości objętej dofinansowaniem - oryginał lub kserokopia* poświadczona za zgodność z oryginałem przez właściciela nieruchomości, lub inne dokumenty (np. umowa najmu), z których bezsprzecznie będzie wynikał tytuł prawny do władania nieruchomością objętą dofinansowaniem - oryginał lub kserokopia* poświadczona za zgodność z oryginałem przez posiadającego tytuł prawny do nieruchomości.
- 2) Ocena stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest (wykonana przez osobę z uprawnieniami budowlanymi bądź właściciela nieruchomości lub najemcy) – załącznik nr 1 do wniosku.
- 3) Wstępna wycena demontażu, transportu i unieszkodliwiania lub zabezpieczenia wyrobów zawierających azbest (wykonana przez firmę wykonującą) lub zawarta umowa na wykonanie prac z firmą wykonującą (zawierająca dane ze wstępnej wyceny) – załącznik nr 2 do wniosku .
- 4) Kolorowe zdjęcie budynku (z którego usuwany będzie azbest) pozwalające na identyfikację nieruchomości.

**niepotrzebne skreślić*

UWAGA!

Prace wymiany pokrycia dachowego zawierającego azbest podlegają zgłoszeniu w Starostwie Powiatowym w Wodzisławiu Śląskim, w Wydziale Administracji Architektoniczno – Budowlanej, w terminach i na zasadach określonych w przepisach Prawa budowlanego i aktach wykonawczych.

1. Prace usuwania azbestu nie mogą być wykonane przed ostatecznym terminem składania wniosków przez Miasto Pszów do WFOŚiGW w Katowicach w danym roku kalendarzowym (termin rozpoczęcia prac zostanie podany w naborze ogłoszonym przez Burmistrza Miasta Pszów).

2. Prace należy wykonać do dnia złożenia dokumentów rozliczeniowych do Urzędu.

3. Termin złożenia dokumentów rozliczeniowych, określonych w § 5 ust. 2 Regulaminu w sprawie zasad, trybu udzielania oraz rozliczania dotacji celowej z budżetu Miasta Pszów na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z demontażem, usuwaniem i unieszkodliwieniem elementów zawierających azbest w ramach „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miasta Pszów na lata 2020 - 2032” ustala się na dzień do 30 września każdego roku.

Wykonawca prac ma obowiązek zgłoszenia terminu (co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem prac) wykonywania ww. prac do odpowiednich organów, zgodnie z przepisami prawa określającymi sposób i warunki bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest, pod rygorem nieotrzymania dotacji.

- Oświadczam, że ubiegam się/nie ubiegam się* o dofinansowanie w kwocie zł z innych źródeł na usuwanie wyrobów zawierających azbest dla obiektu budowlanego, którego dotyczy wniosek.

* *niepotrzebne skreślić*

.....
(czytelny podpis/y)

- Oświadczam, że budynek, w którym zamierzam usunąć wyroby zawierające azbest i w stosunku do którego ubiegam się o dofinansowanie, nie jest wykorzystywany do celów działalności gospodarczej, ani jakiegokolwiek innej działalności zarobkowej - bez względu na jej formę prawną oraz sposób realizacji.

.....
(czytelny podpis/y)

- **Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią Regulaminu w sprawie zasad trybu udzielania oraz rozliczania dotacji celowej z budżetu Miasta Pszów na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z demontażem, usuwaniem i unieszkodliwieniem elementów zawierających azbest w ramach „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miasta Pszów na lata 2020 – 2032” i zobowiązuję się do jego przestrzegania.**

.....
(czytelny podpis/y)

Informacja dotycząca danych konta bankowego, na które będzie przekazywana dotacja

Ja niżej podpisany/a zwracam się z prośbą o przekazanie środków przyznanych mi jako dofinansowanie do kosztów usuwania wyrobów zawierających azbest na konto (wymagane jest podanie konta bankowego osoby wskazanej we wniosku jako Wnioskodawca) nr:

.....
którego właścicielem jest.....

Pszów, dnia

.....

(czytelny podpis/y)

Ocena stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest

Nazwa miejsca/ obiektu/ urządzenia budowlanego /instalacji przemysłowej:

.....

Adres miejsca/ obiektu/ urządzenia budowlanego/ instalacji przemysłowej:

.....

Rodzaj zabudowy¹⁾:Numer działki ewidencyjnej²⁾:Numer obrębu ewidencyjnego²⁾:Nazwa, rodzaj wyrobu³⁾:Ilość wyrobów⁴⁾:Data sporządzenia poprzedniej oceny⁵⁾:

Grupa /nr	Rodzaj i stan wyrobu	Punkty	Ocena
1	2	3	4
I	Sposób zastosowania azbestu		
1	Powierzchnia pokryta masą natryskową z azbestem (torkret)	30	
2	Tynk zawierający azbest	30	
3	Lekkie płyty izolacyjne z azbestem (ciężar obj. < 1.000 kg/m ³)	25	
4	Pozostałe wyroby z azbestem(np. pokrycia dachowe, elewacyjne)	10	
II	Struktura powierzchni wyrobu z azbestem		
5	Duże uszkodzenia powierzchni, naruszona struktura włókien	60	
6	Niewielkie uszkodzenia powierzchni (rysy, odpryski, załamania), naruszona struktura włókien	30	
7	Ścisła struktura włókien przy braku warstwy zabezpieczającej lub jej dużych ubytkach	15	
8	Warstwa zabezpieczająca bez uszkodzeń	0	
III	Możliwość uszkodzenia powierzchni wyrobu z azbestem		
9	Wyrób jest przedmiotem jakichś prac	30	
10	Wyrób bezpośrednio dostępny (do wysokości 2 m)	15	
11	Wyrób narażony na uszkodzenia mechaniczne	10	
12	Wyrób narażony na wstrząsy i drgania lub czynniki atmosferyczne	10	
13	Wyrób nie jest narażony na wpływy zewnętrzne	0	
IV	Miejsce usytuowania wyrobu w stosunku do pomieszczeń użytkowych		
14	Bezpośrednio w pomieszczeniu	30	
15	Za zawieszonym, nieszczelnym sufitem lub innym pokryciem	25	
16	W systemie wywietrzania pomieszczenia (kanały wentylacyjne)	25	
17	Na zewnątrz obiektu (np. tynk)	20	
18	Elementy obiektu (np. osłony balkonowe, filarki międzyokienne)	10	
19	Za zawieszonym szczelnym sufitem lub innym pokryciem, ponad pyłoszczelną powierzchnią lub poza szczelnym kanałem wentylacyjnym	5	
20	Bez kontaktu z pomieszczeniem (np. na dachu odizolowanym od pomieszczeń mieszkalnych)	0	
V	Wykorzystanie miejsca/ obiektu/ urządzenia budowlanego/ instalacji przemysłowej		
21	Regularne przez dzieci, młodzież lub sportowców	40	

Wstępna wycena demontażu, transportu i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest

- Adres posesji:

.....

- Ilość: m² azbestu.

- Przewidywana waga wytworzonych odpadów zawierających azbest: Mg/m²

- Łączna kwota demontażu, transportu i unieszkodliwiania wyrobów azbestowych: zł

lub

łączna kwota zbierania, transportu i unieszkodliwiania wyrobów azbestowych: zł

.....
Podpis wyceniającego
(wykonawcy planowanych robót)

.....
Podpis właściciela nieruchomości

Objaśnienia:
1 Mg = 1 tona

Protokół odbioru robót - potwierdzający demontaż/* odbiór/* odpadów/* wyrobów/* zawierających azbest, wykonanych w ramach „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miasta Pszów na lata 2020 – 2032”.

1. Informacje dotyczące Właściciela/*Najemcy/* budynku:

Imię i nazwisko Właściciela /* Najemcy budynku /*: _____

Adres: ___ - ___ _____, ul. _____

2. Informacje dotyczące Wykonawcy:

Nazwa firmy: _____

Adres: ___ - ___ _____, ul. _____ tel. _____, fax. _____

3. Podstawa wykonania prac:

Umowa nr _____, zawarta w dniu: __. __. __r.

4. Zakres wykonanych prac, podlegających odbiorowi:

4.1. W dniu __. __. __r., zdemontowano/* odebrano/*: odpady/* wyroby/* zawierające azbest o łącznej masie _____Mg/* z powierzchni _____m²/*.

4.2. Miejsce demontażu/* odbioru/* odpadów/* wyrobów/* zawierających azbest: _____

Adres: ___ - ___ _____, ul. _____

5. Wykonawca oświadcza, że prace związane z usunięciem odpadów/* wyrobów/* zawierających azbest zostały wykonane zgodnie z właściwymi przepisami technicznymi i sanitarnymi, a teren został prawidłowo oczyszczony z pyłu azbestowego.

6. Strony uczestniczące w odbiorze zgodnie oświadczają:

a) prace zrealizowano zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71, poz. 649 z późniejszymi zmianami),

b) prace zrealizowano zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczeniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz. U. Nr 216, poz. 1824 z późniejszymi zmianami).

7. Protokół został sporządzony w trzech egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron uczestniczących w odbiorze.

..... Właściciel/* Najemca/* Wykonawca Przedstawiciel Gminy
---------------------------------	--------------------	-------------------------------

* - *niepotrzebne skreślić*

Uzasadnienie

"Program usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miasta Pszówna lata 2020 - 2032" został przyjęty Uchwałą Nr XIV/125/2020 Rady Miejskiej w Pszowie z dnia 25 marca 2020 r., gdzie zostały określone m.in. mechanizmy oraz zasady pomocy, której Gmina zamierza udzielić osobom, które decydują się na usunięcie elementów zawierających azbest z budowli lub budynków.

W celu ustalenia szczegółowych zasad dofinansowania, usuwania i utylizacji wyrobów zawierających azbest oraz tego jakie warunki należy spełnić, aby otrzymać dofinansowanie, opracowany został Regulamin w sprawie zasad, trybu udzielania oraz rozliczania dotacji celowej z budżetu Miasta Pszów na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z demontażem, usuwaniem i unieszkodliwianiem elementów zawierających azbest w ramach „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miasta Pszów na lata 2020 - 2032" przyjęty Uchwałą Nr XIV/126/2020 Rady Miejskiej w Pszowie z dnia 25 marca 2020 r.

Zgodnie z Uchwałą Nr XIV/126/2020 Rady Miejskiej w Pszowie z dnia 25 marca 2020 r. Wnioskodawcy mogą przystąpić do realizacji zadania na podstawie umowy zawartej pomiędzy Miastem Pszów a Inwestorem po podpisaniu umowy dotacji przez Miasto Pszów z WFOŚiGW, zaś dokumenty rozliczeniowe po wykonaniu przedsięwzięcia należy złożyć w terminie do 31 sierpnia każdego roku. Ze względu na przesuwały się termin podpisania umowy pomiędzy Miastem Pszów a WFOŚiGW zmianie uległy zapisy Regulaminu dotyczące terminu rozpoczęcia i zakończenia zadania, umożliwiając tym samym Inwestorom rozpoczęcie realizacji robót przed podpisaniem umowy pomiędzy Miastem Pszów a WFOŚiGW i zakończenie ich w terminie do 30 września każdego roku.

Reasumując, uważa się za zasadne podjęcie niniejszej uchwały i wdrożenie jej do realizacji.